# Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid

**Februari 2020**
**Geusevesperstraat**

**Kids2Ellens**
BSO
Eemstraat 4
2025 RE  HAARLEM

**Locatie Eemstraat**
Ellen Spanjaart
T: 06 22189145

**Locatie Geusevesperstraat**
Ellen Jansen
T:0617796473

E: **Kids2Ellens@gmail.com**

# Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid BSO Kids2Ellens


| | |
|---|---|
| 1. Inleiding | 3 |
| 2. Missie en Visie | 4 t/m 5 |
| 3. Locatie | 6 |
| 3.1 Entree | 6 |
| 3.2 Lokalen | 6 |
| 3.3 Gymzaal | 6 |
| 3.4 Route van school naar BSO | 6 |
| 4.A Grote risico's | 7 |
| 4.1 Vallen van hoogte | 7 |
| 4.2 Binnen – en buiten spelen | 8 t/m 9 |
| 4.3 Verstikking | 9 |
| 4.4 Vergiftiging | 9 t/m 10 |
| 4.5 Verbranding | 10 t/m 11 |
| 4.6 Verdrinking | 11 |
| 4.7 Vervoer | 12 |
| 4.B Sociale Veiligheid | 13 |
| 4.8 Vermissing | 13 t/m 14 |
| 4.9 Grensoverschrijdend gedrag | 14 |
| 5. Gezondheid | 14 t/m 20 |
| 6. Omgang met kleine risico's | 20 t/m 21 |
| 7. Thema's uitgelicht | 24 |
| 7.1 Grensoverschrijdend gedrag | 22 |
| 7.2 Ongevallen registratie | 23 |
| 7.3 Achterwachtregeling | 23 |
| 8. EHBO regeling/BHV | 24 |
| 9. Beleidscyclus en Plan van Aanpak | 24 t/m 25 |
| 10. Communicatie en afstemming intern en extern | 25 |
| 11. Ondersteuning en melding van klachten | 26 |
| 12. Bijlagen | 27 |
| 12.1 Medicatie contract | 27 |
| 12.2 Brandveiligheidsprotocol | 28 |
| 12.3 Spelen op het plein naast de school contract | 29 |
| 12.4 Gedragsregels voor de computer contract | 30 |
| 12.5 Registratieformulier ongevallen | 31 t/m 32 |
| 12.6 Hitte Protocol | 33 t/m 34 |
| 12.7 Vermissing Protocol | 35 t/m 37 |

# 1. Inleiding

Voor u ligt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van BSO Kids2Ellens. Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe we op onze locaties werken. Met als doel de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving te bieden, waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's. Dit beleidsplan is geldig vanaf 26 september 2019.

Om tot dit beleidsplan te komen, zijn aan de hand van diverse thema's gesprekken gevoerd met pedagogisch medewerk(st)ers. Centraal stond de vraag of de huidige manier van werken leidt tot een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving. Indien noodzakelijk zijn er maatregelen opgesteld voor verbetering.

In het beleid worden grote risico's onderkend en maatregelen getroffen. Ook is beschreven hoe kinderen wordt geleerd om te gaan met kleine risico's. Het beleid en het plan van aanpak worden actueel gehouden door periodieke evaluatie en incidentele evaluatie na gebeurtenissen die daartoe aanleiding geven. Denk hierbij aan een verbouwing, ongeval en nieuwe inzichten.

Het uitgangspunt van beschermen tegen grote risico's en leren omgaan met kleine risico's vereist van de pedagogisch medewerk(st)ers dat zij inzicht hebben in mogelijke risico's en dat er een goed beleid veiligheid en gezondheid wordt gevoerd. Daarom zal er tijdens elk teamoverleg een thema, of een onderdeel van een thema, over veiligheid of gezondheid op de agenda staan. Dit om continu in gesprek te blijven over het beleid. Zo blijven we scherp op onze werkwijzen en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of aanpassingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.

De directie is eindverantwoordelijk voor het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Een beleid komt in de praktijk echter pas goed tot zijn recht als alle pedagogisch medewerk(st)ers zich betrokken voelen en het beleid uitdragen.

## 2. Missie en Visie

**Missie:**
Wij vangen kinderen op in een veilige en gezonde omgeving. Dit doen we door:

- Kinderen af te schermen van grote risico's
- Kinderen te leren omgaan met kleinere risico's
- Kinderen uit te dagen en te prikkelen in hun ontwikkeling

**Visie:**
BSO Kids2Ellens, daar ga je graag naar toe! BSO Kids2Ellens staat voor kinderopvang waar gewerkt wordt vanuit passie en waar we een belangrijke bijdrage leveren aan de ontwikkeling, opvoeding en verzorging van kinderen. Het blijven uitdagen van kinderen en het leren omgaan met verschillende situaties vormen daarvan een belangrijk onderdeel. Een veilige en gezonde leef,- en speelomgeving vormen de basis van dit alles.

**Doel**
In het beleid worden grote risico's onderkend en maatregelen getroffen. Ook wordt beschreven hoe kinderen wordt geleerd om te gaan met kleine risico's. Het beleid en het plan van aanpak worden actueel gehouden door periodieke evaluatie en na gebeurtenissen die daartoe aanleiding geven. Denk hierbij aan een verbouwing, ongeval en nieuwe inzichten.
Het uitgangspunt van beschermen tegen grote risico's vereist van de pedagogisch medewerk(st)ers dat zij inzicht hebben in mogelijke risico's en dat er een goed beleid Veiligheid en Gezondheid wordt gevoerd.

Het niet meer voorschrijven welke risico's beschreven moeten worden, leidt tot meer bewustwording van mogelijke risico's en het voeren van een goed beleid op grote risico's. Dit alles met als lange termijn doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Het doel op korte termijn is dat alle pedagogisch medewerk(st)ers op de hoogte zijn van het nieuwe beleid Veiligheid en Gezondheid.

Elk jaar wordt er bij Kids2Ellens een RI&E ( Risico-inventarisatie & -Evaluatie ) en het V&G ( Veiligheid & Gezondheidsbeleid ) uitgevoerd op de BSO. Kids2Ellens brengt aan de hand van de RI&E de risico's in kaart. De RI&E is te vinden op locatie. N.a.v. daarvan besluiten we of het V&G beleid geactualiseerd moet worden. Indien nodig brengen we dit bij het team opnieuw onder de aandacht om te overleggen, aan te passen en te evalueren. Het beleidsplan wordt in de map bewaard op locatie en staat tevens op onze website www.Kids2Ellens.nl Deze map kunt u altijd inzien als ouder of pedagogisch medewerk(st)er van Kids2Ellens.

De GGD houdt toezicht door middel van een controle.

Ook beschikt Kids2Ellens over een vluchtplan, wat minimaal twee keer per jaar in de praktijk wordt getest en geëvalueerd. Hier wordt ook een verslag over gemaakt.

Natuurlijk komt veiligheid elke dag in de praktijk aan de orde. Enkele voorbeelden uit de praktijk die wij toepassen om de veiligheid op de BSO opvang te waarborgen:

- De hoofdingang van de locatie Geusevesperstraat is tijdens de BSO geopend. Op de eerste etage in de hal naast de klapdeuren hangt een bel voor de BSO van Kids2Ellens. Ouders/verzorgers kunnen daar aanbellen en een pedagogisch medewerk(st)er komt de deur openen.
- De kinderen worden niet meegegeven aan een ander persoon dan de ouders/verzorgers tenzij dit door de ouders/verzorgers aan ons wordt doorgegeven.
- De buitenspeelplaats is volledig omheind. Dit is een openbare speelvoorziening. Dat betekent dat de kinderen van de BSO hesjes dragen i.v.m. herkenning.
- Ouders tekenen bij ons een toestemmingsformulier (kleine contracten) voor computer gebruik, medicijn verstrekking, alleen buiten spelen.
- Bij uitstapjes nemen wij EHBO benodigdheden mee, gegevens en telefoonnummers van ouders/verzorgers.

Er is altijd een pedagogisch medewerk(st)er aanwezig met een EHBO diploma

# 3. Locatie

## 3.1 Entree

Aan de Geusevesperstraat 5 bevindt zich het entree van de BSO Kids2Ellens. Dit is een gezamenlijk entree met het Kinderdagverblijf De Boeventuin en een nevenlocatie van de St. Bavoschool Reviusstraat. De voordeur beneden is altijd geopend. In de beneden hal leidt een trap naar de BSO Kids2Ellens en klaslokalen van de St. Bavoschool. Boven aan de trap op de eerste etage bevinden zich klapdeuren die afgesloten zijn. Naast de klapdeuren hangt een bel voor de BSO van Kids2Ellens. Ouders/verzorgers kunnen daar aanbellen en een pedagogisch medewerk(st)er komt de deur openen.

## 3.2 Lokalen

De BSO Kids2Ellens heeft twee lokalen naast elkaar in gebruik. Eén lokaal voor kinderen van de groepen 1 t/m 3. En één lokaal voor de kinderen van de groepen 4 t/m 8, dit is in deelgebruik d.w.z. dat de BSO Kids2Ellens gebruik kan maken van het lokaal voor VSO, TSO en NSO. Onder schooltijd kan de St. Bavoschool indien nodig ook gebruik maken van het lokaal. BSO Kids2Ellens heeft eigen kasten en planken waar de spullen opgeborgen kunnen worden. Ook gebruikt de BSO de gang om de kinderen te laten spelen, van te voren worden er duidelijke afspraken gemaakt, maximaal mogen er vier kinderen tegelijk op de gang spelen. Naast de BSO bevinden zich aan beide kanten lokalen van de St. Bavoschool locatie Reviusstraat, deze worden uitsluitend door de klassen van de St. Bavoschool gebruikt.

## 3.3 Gymzaal

Als de kinderen gaan gymmen en/of binnen gaan spelen (balspelen, diverse spelletjes) dan wordt gebruik gemaakt van de gymzaal van de St. Bavoschool.
Eén pedagogisch medewerk(st)ers houdt de klapdeur open en de andere pedagogisch medewerk(st)er loopt met de kinderen aan de rechterkant van de trap naar beneden en houden zich vast aan de trapleuning. Bij de hoofdingang slaan ze links af naar het speelpleintje en -tuintje naast de St. Bavoschool waar een bruine deur leidt naar de gymzaal.

## 3.4 Route van school naar BSO

De kinderen van de groepen 1 t/m 2 worden door twee pedagogisch medewerk(st)ers uit de klas gehaald. De kinderen doen hun jas aan en hun tas om. De kinderen van groep 3 lopen zelfstandig in de school naar de kleuterafdeling. De kinderen van de groepen 1 t/m 3 lopen daarna twee aan twee gezamenlijk met één pedagogisch medewerk(st)er vooraan en een pedagogisch medewerk(st)er achteraan de rij over het schoolplein naar de locatie Geusevesperstraat.
De kinderen van groep 4 worden tot de herfstvakantie door één pedagogisch medewerk(st)er uit de klas gehaald de kinderen doen hun jas aan en tas om en lopen gezamenlijk met de pedagogisch medewerker naar de locatie Geusevesperstraat. Na de herfstvakantie lopen de uit de groepen 4, 6 en 7 over het schoolplein naar de locatie Geusevesperstraat. De kinderen van de groepen 5 en 8 bevinden zich al op de locatie Geusevesperstraat omdat hun leslokalen zich daar bevinden. Zij lopen zelfstandig naar de naast gelegen lokalen.

# 4.A Grote risico's

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's die op onze locatie kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. We hebben de risico's onderverdeeld in drie categorieën; fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid. Per categorie hebben we maximaal 5 belangrijke risico's benoemd met de daarbij behorende maatregelen die zijn of worden genomen om het risico tot het minimum te beperken. Voor de overige risico's verwijzen we naar de huidige RI&E gezondheid en veiligheid, deze is zichtbaar op locatie in de map protocollen. Hierin is de complete Risico-Inventarisatie opgenomen die in 2019 is uitgevoerd.

Alle algemene huisregels m.b.t. de grote risico's van BSO Kids2Ellens zijn opgenomen en gebundeld in het beleid Veiligheid en Gezondheid. De kleine risico's en de locatie specifieke risico's zijn op te vragen aan de pedagogisch medewerk(st)ers op locatie.

## 4.1 Vallen van hoogte

**Kind valt van trap door onrustig of ongewenst gedrag (rennen, spelen, duwen, glijden van leuning)**

- Afgesproken met de kinderen : speel niet op of bij de trap.
- Er liggen geen materialen op de trap, waarover uitgegleden kan worden.
- Er wordt rustig en beheerst op de trappen gelopen.
- Afval op de trappen en vloeren dient direct verwijderd te worden.

**Kind valt over balustrade:**

- Verwijder opstapmogelijkheden in de buurt van de balustrade
- Afgesproken met de kinderen: speel niet op en bij trappen en balustrades.
- Zodra er gebreken zijn passende maatregelen nemen en direct melden bij directie St. Bavoschool.

**Kind valt buiten/binnen van klimrek of ander speeltoestel omdat de traptrede, leuning of handvat glad is:**

- Speeltoestellen worden gecontroleerd op gladde treden en handvatten (vooral bij nat weer).
- Kinderen waarschuwen voorzichtig te zijn.
- Bespreek altijd de gevaren met de kinderen.
- Afgesproken met de kinderen : jonge kinderen spelen niet op de speeltoestellen voor oudere kinderen en andersom.

**Kind valt van klimrek of ander speeltoestel op losliggend speelmateriaal:**

- Het zwaaien aan de benen aan een duikelrek is niet toegestaan (dodenzwaai). Je mag alleen met beide handen vast bijvoorbeeld de koprol doen.
- Afgesproken met de kinderen: speel niet met speelmateriaal in de buurt van speeltoestellen.
- Bespreek altijd de gevaren met kinderen.
- Afgesproken met het team : ruim los speelmateriaal in de buurt van speeltoestellen direct op samen met de kinderen.
- De toestelopstelling wordt voor de les gecontroleerd en er wordt geen defect materiaal gebruikt.
- Tijdens de gymles is het bovenlijf bedekt. Indien een kind geen onderhemd aan heeft, dan wordt er in een t-shirt gegymd.

## 4.2 Binnen – buiten spelen

**Binnen spelen in de aangrenzende gymzaal**
De aangrenzende gymzaal van de St. Bavoschool wordt na schooltijden gebruikt als de kinderen gymmen en/of binnen spelen (balspelen, diverse spelletjes).
Voordat de kinderen de gymzaal betreden nemen de pedagogisch medewerk(st)ers met de kinderen duidelijke afspraken en regels door. O.a. Bij binnenkomst alvorens de kleedkamers worden betreedt gaan schoenen uit en worden in de hal gezet, daarna worden er afspraken met de kinderen gemaakt over welk materiaal mee gespeeld mag worden. Dit kan per dag en leeftijdscategorie verschillen.

- Afgesproken met de kinderen dat schoenen en sokken worden uitgedaan voordat we de kleedkamer in gaan.
- Eventueel doen kinderen gymschoenen aan, als ze deze bij zich hebben.
- Bij elk gymattribuut moet een pedagogisch medewerker(st)er staan.
- Afgesproken met de kinderen, niet gooien met gymattributen, alleen met de bal of pittenzakken.
- Afgesproken met de kinderen en het team, In het klimrek niet hoger klimmen dan 5 treden hoog. Onder het klimrek worden matten neergelegd.
- Er worden geen grote gymmaterialen zoals kasten, balken, trampoline e.d. gebruikt.
- Tijdens de uitleg zitten de kinderen op de banken van de gymzaal.

De BSO kan ook gebruik maken van de gang om de kinderen te laten spelen. Van te voren worden er duidelijke afspraken gemaakt, maximaal mogen er vier kinderen tegelijk op de gang spelen. De klapdeuren op de eerste etage naast het lokaal van de BSO is tijdens het spelen gesloten.

**Binnen spelen op de aangrenzende gang naast de lokalen**

- Met de kinderen is afgesproken dat er gevraagd wordt of ze op de gang mogen spelen
- Met de kinderen is afgesproken dat ze alleen met spullen van de BSO mogen spelen, van de spullen van school blijven we af.
- Met het team is afgesproken dat er niet meer dan 4 kinderen op de gang mogen spelen
- Met de leerkrachten van school is afgesproken dat de kinderen op de gang mogen spelen.
- Met de kinderen afgesproken dat ze van de kopieer machine afblijven.
- Met de kinderen afgesproken dat we binnen, op de gang, ons binnen stem gebruiken dus niet gaan schreeuwen op de gang
- Met de kinderen afgesproken dat als er ouders voor de gesloten klapdeuren staan, ze deze niet mogen open doen.

**Buiten spelen op het aangrenzende schoolplein**
Het aangrenzende schoolplein is een openbaar schoolplein. Dit betekent dat er na schooltijd ook kinderen spelen die niet naar de BSO gaan.

- De kinderen van de BSO dragen hesjes tijdens het buitenspelen.
- De speeltoestellen zijn van de Gemeente en zo ook het onderhoud ervan.
- Is er iets stuk aan de speeltoestellen dan wordt dit gemeld bij de directie van de Sint Bavoschool en de Gemeente.
- Kids2Ellens is in het bezit van buiten materiaal (fietsen, zandbakspullen, tennisrackets en ballen etc.) Is het materiaal stuk dan wordt het gerepareerd. Kan het niet gerepareerd worden dan wordt het weggedaan en eventueel nieuwe aangeschaft.

- Afgesproken met de kinderen dat er rustig gefietst mag worden op het plein waarbij er goed opgelet moet worden op andere spelende kinderen.

## 4.3 Verstikking

- Er worden geen touwen vastgebonden aan het klimrek en daarmee gespeeld.
- Speelmateriaal dient op de juiste wijze ingezet te worden. Bijvoorbeeld geen touw om nek als paardenteugel.
- Pedagogisch medewerk(st)ers wijzen kinderen op de gevaren van hard, glad of rond voedsel.
- Pedagogisch medewerk(st) er let erop dat kinderen voeding met verstikkingsgevaar direct doorbijten. Voorbeeld: tomaat, knakworst, babybel en traktaties. Indien mogelijk doorsnijden.

**Kind blijft met een ketting of armband aan een speeltoestel hangen:**

- Sieraden die verstikking of beknellingsgevaar kunnen opleveren gaan af bij klimmen en klauteren.
- Pedagogisch medewerk(st)ers zijn geïnformeerd over de risico's die er zijn als kinderen sieraden dragen.
- Afgesproken met het team : controleer regelmatig of een kind sieraden draagt, waarmee het zich kan bezeren.

**Kind bezeert zichzelf doordat het verstrikt raakt in een sieraad of klein sieraad( bv. kraal ) in de mond stopt:**

- Afgesproken met het team en ouders/verzorgers : laat een kind bij voorkeur geen sieraden dragen.
- Pedagogisch medewerk(st)ers zijn geïnformeerd over de risico's die er zijn als kinderen sieraden/kralen dragen.
- Afgesproken met het team: controleer regelmatig of een kind sieraden draagt, waarmee het zich kan bezeren.

## 4.4 Vergiftiging

**Kind krijgt giftige stoffen binnen (schoonmaakmiddel, medicijnen, sigaretten(peuk), toner, plant, lotions):**

- Laat giftige stoffen zoals planten, muizengif of toiletblokje, niet rondslingeren binnen handbereik van kinderen. Berg deze goed op.
- Afgesproken met het team: bel bij vergiftiging direct 112.
- Afgesproken met het team: doe de (kast)deur waarachter giftige stoffen zijn opgeborgen, altijd dicht. Bij voorkeur op slot.
- Afgesproken met het team: bewaar medicijnen buiten handbereik van kinderen. Wanneer medicijnen in de koelkast bewaard moeten worden, zijn de medicijnen duidelijk herkenbaar.

- Maak schoon op een tijdstip dat kinderen niet aanwezig zijn. Doe alleen kleine noodzakelijke schoonmaak handelingen als kinderen aanwezig zijn.

- Afgesproken met het team: berg giftige stoffen hoog op.

  Er wordt op gelet dat kinderen niet iets giftigs uit de jassen en of tassen van pedagogisch medewerk(st)ers / ouders kunnen halen.
- Spray flacons met schoonmaakmiddel dienen eerst op papier gespoten te worden en dan pas tafel schoonmaken als de kinderen niet meer aan tafel zitten.
- Tassen met specifieke medicatie per kind worden altijd onder toezicht ven een pedagogisch medewerk(st)er bewaard. Tassen worden duidelijk voorzien van een naam.

**Kind komt in contact me bestrijdingsmiddelen:**
- Als gebruik van een schadelijke bestrijdingsmiddel noodzakelijk is, zet het gebied waarin je het gebruikt dan tijdelijk af.
- Gebruik bij voorkeur geen schadelijke bestrijdingsmiddelen (zoals onkruidverdelger) op de buitenspeelplaats van de kinderen.
- Als de kinderen aanwezig zijn worden op de buitenspeelplaats geen, voor kinderen schadelijke bestrijdingsmiddelen gebruikt.
- De delen van de buitenspeelplaats, waar met gevaarlijke bestrijdingsmiddelen wordt gewerkt, worden tijdelijk afgezet.
- Er wordt een deskundige ingeschakeld als er aanwijzingen zijn voor chemische vervuilde grond en/of voor luchtverontreiniging.

**Kind verwondt zich aan een stekelige plant of eet van een giftige plant:**
- Er staan geen planten of struiken met prikkels/stekels op het speelplein.
- Er staan geen bijtende of giftige planten of struiken met prikkels/stekels op het speelplein.
- Planten die meerdere bijen of wespen aantrekken zijn afwezig of worden afgezet, zodat kinderen niet in de buurt kunnen spelen.

## 4.5 Verbranding

**Kind verbrandt zich aan hete radiator / buizen:**
- Deel je ruimte zo in dat je voldoende loopruimte hebt bij de radiatoren.
- Kind brandt zich aan heet apparaat:
- Afgesproken met het team: laat het snoer van een waterkoker niet los hangen.
- Afgesproken met het team, laat pannenstelen naar achteren wijzen tijdens het koken.
- Bij een in gebruik zijnde elektrische kookplaat ( twee platen naast elkaar ) staat altijd een pedagogisch medewerk(st)er.
- Afgesproken met het team, houd jonge kinderen uit de keuken als de oven aan staat.
- Afgesproken met de kinderen , niet spelen in de buurt van de oven en het fornuis.
- Indien ballonnen bij een activiteit toch opgeblazen worden met brandbare gassen, dan gebeurt dit buiten.

**Kleding in brand! En dan?**
- Doof de vlammen. Dit kan met water, door over de grond te rollen of met een blusdeken.
- Begin direct met koelen van de wond. Koel de wond ongeveer tien minuten met lauw water.

- Verwijder tijdens het koelen alleen de kleding die niet aan de huid kleeft.
- Waarschuw onmiddellijk een arts als er blaren zijn of als de huid er aangetast uitziet.

- Bedek de brandwonden met steriel verband.
- Zorg dat het slachtoffer zittend wordt vervoerd.
- Zorg bij vervoer dat het hoofd hoger is dan de rest van het lichaam in verband met mogelijke vochtophoping.

**Kind brandt zich aan heet water of warmwaterkraan**

- Plaats geen objecten bij kranen die een kind als opstapje kan gebruiken (zoals een stoel, doos of tas).
- Leer kinderen wat de rode en de blauwe kleur kraanknop betekent.
- Afgesproken met de kinderen: ga voorzichtig om met kranen vooral met de rode knop voor warm water.
- Afgesproken met de kinderen: doe eerst de warme kraan dicht en dan pas de koude kraan.

**Kind krijgt hete thee over zich heen:**

- Bewaar thee (of andere hete dranken) in thermoskannen.
- Maak geen thee (of andere hete dranken) klaar in de buurt van de kinderen.
- Drink geen thee (of andere hete dranken) als er kinderen op schoot zitten.
- Drink uit (thee) kopjes met goede oortjes die makkelijk vast te pakken zijn.
- Zet (thee) kopjes ver op tafel en het aanrecht zodat kinderen er niet bij kunnen.
- Afgesproken met de kinderen: drink je thee (of andere hete drank) rustig op aan tafel.

**Kind verbrandt door de zon:**

- Zorg ervoor dat kinderen zoveel mogelijk een t-shirtje en hoofdbedekking (bv. pet of hoedje) dragen als ze buitenspelen. Ouders hier ook attent op maken.
- Smeer kinderen van begin mei tot eind september op alle dagen in dat het zonnig of half bewolkt is. Ook als ze in de schaduw spelen.
- Smeer kinderen  in met een anti-zonnebrandmiddel met factor (SPF) van tenminste 20.
- Speel zo veel mogelijk in de schaduw.
- Afgesproken met het team: Let erop dat kinderen niet onbeschermd en te lang in de zon spelen.
- Kinderen smeren zichzelf in met zonnebrandcrème, eventueel met hulp
- Bij hoge temperaturen wordt extra drinken aangeboden.
- Zie Hitte protocol. Achterin dit beleid.

## 4.6 Verdrinking

**Kind verdrinkt in een (opblaas) zwembadje:**

- Haal het water uit het badje na gebruik. Zorg er ook voor dat er geen regenwater in blijft staan.
- Afgesproken met het team: houd altijd voortdurend toezicht.
- Afgesproken met het team: spreek goed af wie er op de kinderen in het badje let.

**Kind speelt bij het water en valt er in doordat de kant steil/glad, onduidelijk, instabiel is, en kan niet zelfstandig uit het water komen:**

- Er wordt toezicht gehouden door een medewerker.
- Er wordt een zwemvest gedragen bij een open water activiteit waar dit een vereiste voor is.

- Het hoogte verschil tussen het wateroppervlak en het land wordt zo klein mogelijk gemaakt.
- Er wordt op gelet dat het talud niet te steil is.
- Alleen kinderen met zwemdiploma kunnen meedoen aan een activiteit bij open water

## 4.7 Vervoer

**Vervoer algemeen:**

- Er worden reflecterende hesjes gedragen, wanneer er deel genomen wordt aan het verkeer.
- De verkeersregels worden in acht genomen en het goede voorbeeld wordt gegeven. (bv verkeersregels, gordels etc.)
- Wanneer we kinderen vervoeren, dan wordt er gekozen voor een veilige route.
- Bij het uitstappen wordt gecontroleerd of iedereen uitgecheckt is en of alle spullen meegenomen worden.
- Er wordt gewezen op obstakels op de weg of op een gevaarlijke situatie door middel van een eenmalige korte instructie.
- De volgende korte instructies worden gebruikt:
    - Stop : voor het direct stoppen in de rij.
    - Let op: voor een obstakel of oneffenheid op de weg.
    - Paaltje: voor een paaltje in het midden van de weg.
    - Ritsen: wanneer de kinderen achter elkaar moeten.

**Vervoer : Auto**

- Elk vervoersmiddel waarin kinderen vervoerd worden is voor inzittende verzekerd.
- De bestuurder is in het bezit van een geldig rijbewijs
- Kinderen tot 125cm en tot 22 kilo worden vervoerd in een stoel verhoger.
- De auto wordt op een veilige plaats geparkeerd zodat er vanaf de stoep ingestapt kan worden.

**Vervoer: Openbaar vervoer**

- Kinderen zitten op een stoel of houden zich vast aan een handvat. Zorg dat ieder kind plaats heeft voordat het vervoer vertrekt.
- De groepsleiding staat naast de deur om kinderen eventueel te helpen met in-en uitstappen en stapt als laatste de bus in of uit.
- De kinderen stappen in en uit bij een officiële bushalte.

**Vervoer: lopen**

- Er wordt twee aan twee in een rij gelopen en er loopt een pedagogisch medewerk(st)er vooraan en een pedagogisch medewerk(st)er achteraan.
- Er wordt afgesproken waar onderweg gestopt wordt en wanneer er doorgelopen mag worden.
- Er wordt gewezen op obstakels op de weg of gevaarlijke situaties.
- Er wordt bij iedere oversteekplaats gestopt, ook als de voetgangers voorrang hebben.
- In het geval dat er een fiets meegenomen moet worden dan loopt het kind met de fiets aan de hand

## 4.B Sociale veiligheid

**Kind komt in onveilige situatie terecht doordat de groep te groot is:**

- Houd goed in de gaten of er voldoende pedagogisch medewerk(st)ers op iedere groep worden ingezet.
- Zijn er te weinig pedagogisch medewerk(st)ers op een bepaalde leeftijdsgroep? Geef dit dan aan bij de houder / je leidinggevende
- Zorg als houder voor voldoende pedagogisch medewerk(st)ers op iedere groep
- Kinderen hebben op hun opvang dag altijd (een aantal) vaste/vertrouwde andere kinderen in de groep.
- Vertrouwde gezichten-pedagogisch medewerk(st)ers: Er is sprake van continuïteit in het rooster van de beroepskrachten per groep.

Met betrekking tot grensoverschrijdend gedrag en kindermishandeling werken wij volgens de meldcode kindermishandeling. Hierin staat omschreven wat te doen bij vermoeden van grensoverschrijdend gedrag of kindermishandeling.
In het hoofdstuk “thema’s uitgelicht” zal dit verder worden toegelicht.

## 4.8 Vermissing

**Kind loopt weg:**

- Afgesproken met het team: houd altijd toezicht tijdens het (buiten) spelen. ( Behalve als er een “alleen buiten speel “ contract is ondertekend ).
- Afgesproken met het team: weet wat je moet doen als een kind wordt vermist. Zie protocol Vermissing.

**Kind gaat zelfstandig naar de opvang of vanuit de opvang naar huis en komt niet aan:**

- Indien kinderen met toestemming van de ouder/ verzorger zelfstandig naar huis mogen, valt dit onder de eindverantwoordelijkheid van ouders/ verzorgers.
- Enkel met toestemming van de ouders verzorgers mogen kinderen zelfstandig het plein verlaten.
- Afgesproken met het team volg altijd het protocol over wat te doen bij vermissing als een kind niet thuis komt vanaf de opvang en andersom.
- Afgesproken met de kinderen: ga nooit alleen naar huis of naar de opvang als je dat niet zelfstandig mag / kunt.

**Kind wordt vermist tijdens uitstapje of tijdens vervoer van school naar BSO:**

- Er is een protocol opgesteld over wat te doen bij vermissing tijdens uitstapje of vervoer.
- Afgesproken met het team: volg altijd het protocol over wat te doen bij vermissing.
- Afgesproken met de kinderen : vraag hulp aan volwassenen om je heen.
- Kind wordt vermist op de opvang:

- Afgesproken met de kinderen: als je niet meer weet waar je precies bent op de opvang vraag hulp aan volwassenen om je heen.
- Mochten medegebruikers van het gebouw een deur niet sluiten, dan zijn in ieder geval de tussendeuren gesloten, om weglopen te beperken.

**Kind is niet veilig doordat een onbekende ongewenst de (buiten) ruimte binnenkomt en het mogelijk iets aandoet:**

- BSO Kids2Ellens streeft er naar dat alle uitgangen gesloten zijn.
- Wanneer een deur open is, dan wordt deze in de gaten gehouden.
- Laat onbekenden nooit zonder toestemming de (buiten) ruimte van de opvang betreden.
- Onbekende personen in het gebouw worden te allen tijde aangesproken door een pedagogisch medewerk(st)er.
- Zorg ervoor dat altijd is vastgelegd wie de kinderen mag komen ophalen. Dit staat in het intake gesprek.
- Indien er deuren openstaan worden deze extra in de gaten gehouden door de pedagogisch medewerk(st)ers. Pedagogisch medewerk(st)ers spreken onbekende personen direct aan.

## 4.9 Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. Op onze BSO heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht. Bij hoofdstuk 7. onder 7.1 blz. 22 Thema's uitgelicht , komen wij dan ook uitgebreid terug op dit risico inclusief genomen maatregelen. Daarnaast besteden wij ook in onze huisregels aandacht aan dit risico.

# 5. Gezondheid

Het Gezondheidsbeleid draagt bij aan het bewerkstellingen van een gezond leefmilieu voor kinderen en pedagogisch medewerk(st)ers van de BSO. Door het volgen van de richtlijnen van het Beleid en de maatregelen die zijn genomen en omschreven, worden (grote) gezondheidsrisico's zo- veel mogelijk beperkt of uitgesloten. Naast het Gezondheidsbeleid is het Veiligheidsbeleid van kracht.

**Het voorkomen van (de verspreiding van ) ziektekiemen**
Het verspreiden van ziektekiemen gaat razendsnel. Als een kind ziek is volgen er vaak snel meer. Ook pedagogisch medewerk(st)ers en ouders/verzorgers zijn gevoelig voor ziektekiemen. Kids2Ellens doet alles om het verblijf zo schoon en hygiënisch mogelijk te houden. Wij hebben hier onderstaande maatregelen genomen.

**Gezondheid: leren omgaan met risico's**
We leren kinderen actief om gaan met (kleine) gezondheidsrisico's. Dit door uit te leggen waarom we met elkaar bepaalde afspraken hebben gemaakt en te leren hoe we risico's kunnen beperken zodat we ons verblijf nog gezonder kunnen maken.

**Een gezond binnenklimaat**
Het binnenmilieu is de leefomgeving binnen in een gebouw. Voor een gezond binnenmilieu zijn de volgende factoren van belang: luchtverversing, temperatuur en de kwaliteit van de (binnen) lucht.

Luchtverversing
Ziekteverwekkers blijven in slecht geventileerde ruimtes langer in de lucht. De kans dat een pedagogisch medewerk(st)er of een kind ziek wordt is dan groter. Om de binnen lucht schoon en vers

te houden is het nodig om de hele tijd de lucht te verversen. Het verversen van lucht kan door te ventileren of door te luchten.
Onderstaande maatregelen worden in acht genomen om de luchtkwaliteit goed op peil te houden:
Ventileren is het voortdurend verversen van lucht. De buitenlucht vervangt telkens (een deel van) de binnen lucht die vervuild is door vocht, gassen zoals geurtjes en ziekteverwekkers (uit bijvoorbeeld zwevende deeltjes fijn stof). Er wordt voldoende geventileerd.

1) We ventileren als de ruimtes leeg zijn. Alle ruimtes hebben ramen of roosters. Alle ramen kunnen op kieren staan. Alle ruimtes kunnen dag en nacht, bij hitte en kou geventileerd worden.

Luchten is het in korte tijd (ongeveer 15 minuten) verversen van alle vervuilde binnen lucht. Dit doen we door de ramen en/of buitendeuren wijd open te zetten.

2) We luchten tijdens het schoonmaken en stofzuigen. We luchten na het gebruik van verf of andere sterk ruikende spullen. We luchten s ’ochtend vroeg de ruimtes die in de nacht niet zijn geventileerd. We luchten tijdens het spelen en beweegspelletjes. We ventileren ook als de ruimtes leeg zijn.
3) Vooral bij infectieziekten - die via in de lucht zwevende kleine druppeltjes worden overgedragen - is een goede ventilatie van groot belang om verspreiding van de ziekte tegen te gaan. Daarnaast is ventilatie ook belangrijk voor het afvoeren van hinderlijke en anderszins schadelijke stoffen.
4) We proberen te zorgen dat er binnen altijd een aangename temperatuur is van minimaal 18 graden celcius en maximum van 25 graden celcius. Er hangt een thermometer waarmee we dagelijks de temperatuur in de gaten houden.
5) Als de CV niet goed werkt dan wordt dit direct gemeld bij de leidinggevende. Die meldt dit direct aan de directie van de Sint Bavoschool. ( We huren de lokalen van de Sint Bavoschool.)
6) Bij zomerse warme dagen zijn de volgende maatregelen van toepassing:

- Kinderen zijn kwetsbaar voor hitte omdat ze minder goed kunnen aangeven hoe het met ze gaat. Daarom zijn maatregelen belangrijk als het binnen meer dan 25°C wordt. Kids2Ellens heeft een Hitte Protocol zie Bijlage 6.
- Zonneschermen bij zonsopgang naar beneden en bij zonsondergang omhoog.
- Ventileren ‘s nachts zoveel mogelijk extra, zodra het buiten koeler is dan binnen.
- Zetten ramen en deuren wijder open wanneer dit verkoelend is.
- Zetten zo min mogelijk lampen of apparaten aan.
- We plannen geen intensieve bewegingsactiviteiten.
- We zorgen voor schaduw op de buitenplaats.
- We laten kinderen en pedagogisch medewerk(st)ers meer drinken en zorgen ervoor dat er voldoende drinken klaar staat zodat de kinderen het zelf kunnen pakken.
- De kinderen kunnen buiten blijven als het koeler is dan binnen. We zorgen buiten voor voldoende schaduw. Daarbij voorkomen we dat kinderen tussen 12:00 en 15:00 uur worden blootgesteld aan directe zonlicht.

**Frisse lucht**
Naast een goede ventilatie nemen we ook extra maatregelen om de lucht schoon en fris te houden voor de kinderen en pedagogisch medewerk(st)ers in de BSO ruimten.

- We gebruiken geen spuitbussen. (verf, haarlak en luchtverfrissers )
- We gebruiken alleen kinderlijm.

- We gebruiken geen wasbenzine, terpentine, verfafbijtmiddelen of andere chemicaliën met oplosmiddelen.
- We gebruiken geen sterk geurende producten en gebruiken reinigingsmiddelen met zo weinig mogelijk geur.

**Schone speel- en leefomgeving**
Gezondheid begint bij een schone speel- en leefomgeving. Kinderen horen op te groeien in een veilige en gezonde omgeving. Hierbij is het een eerste vereiste dat de binnen- en buitenruimten van de BSO schoon en hygiënisch zijn. De pedagogisch medewerk(st)ers en leidinggevenden zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het schoonmaakbeleid.

- We waarborgen een consequente schoonmaak. De pedagogisch medewerk(st)ers houden continu in de gaten dat de ruimtes schoon en fris zijn. Het schoonmaakbedrijf dat de Sint Bavoschool schoonhoudt, maakt de ruimtes van de BSO ook schoon.
- Zichtbaar verontreinigde ruimten worden direct schoongemaakt.
- Dagelijks wordt er geveegd. Eén keer in de week wordt er gestoft, gedweild en de worden de vensterbanken schoongemaakt.
- Sanitaire ruimten worden één keer per dag schoongemaakt. Kids2Ellens controleert de toiletten bij aanvang van de BSO. Eventueel worden deze door Kids2Ellens schoongemaakt als dat nodig mocht zijn.
- Meubilair is zo gemaakt dat het makkelijk schoon te houden is.
- De vloer en het meubilair dat dagelijks gebruikt wordt moet elke dag schoongemaakt worden.
- Hoger gelegen oppervlakten worden maandelijks gereinigd.
- Knutselwerken en dergelijke worden na een maand verwijderd als ze niet gereinigd kunnen worden. Of verwijderen als het al eerder zichtbaar stoffig is.
- Speelgoed wordt één keer per twee weken gereinigd of indien nodig eerder.
- Speelgoed dat door zieke of verkouden kinderen is gebruikt wordt direct gereinigd.

**Textiel**
Handdoeken, vaatdoekjes en theedoeken worden ieder dagdeel verschoond, indien nodig bij zichtbare verontreiniging eerder. Eén keer per week wordt er gewassen door de pedagogisch medewerk(st)ers en/of leidinggevenden.

**Kind verblijft in een ruimte tijdens schoonmaakwerkzaamheden:**

- Zichtbaar verontreinigde ruimtes worden direct schoongemaakt of afgezet.
- Tijdens het gebruik van een stofzuiger of droge wisser wordt er gelucht.
- Er wordt geveegd in het bijzijn van kinderen. Wanneer blijkt dat een kind, ouder/verzorger of pedagogisch medewerk(st)er hier last van heeft, wordt er direct structureel mee gestopt.
- Wanneer er gedweild wordt, wordt de ruimte afgeschermd i.v.m. uitglijden over de natte vloer.
- Grote schoonmaak werkzaamheden worden verricht door een schoonmaakbedrijf. Dagelijkse schoonmaakwerkzaamheden worden uitgevoerd door de pedagogisch medewerk(st)ers.

**Handhygiëne**
Kinderen en pedagogisch medewerk(st)ers werken veel met hun handen. Bijvoorbeeld bij spelen in de zandbak, speelgoed aanraken, bij de toiletgang, neus afvegen en bij het eten van fruit of koek. Een goede hygiëne is heel belangrijk.
De kinderen en pedagogisch medewerk(st)ers wassen hun handen met water en zeep. Op de toiletten van de pedagogisch medewerk(st)ers en kinderen zijn zeep en schone handdoekjes aanwezig zodat de kinderen en pedagogisch medewerk(st)ers na de toiletgang hun handen wassen. We wassen onze handen met water en zeep. En drogen deze af.

- Na het (helpen bij) toilet gebruik.
- Na het buiten spelen.
- Voor het eten en zo nodig tijdens het eten.
- Na het verzorgen van wondjes.
- Na het in contact komen met lichaamsvocht zoals snot, wondvocht of bloed.
- Na contact met vuile was, afval of de afvalcontainer.
- Bij zichtbaar vieze handen.
- Bij verkoudheid (niezen, hoesten of snot).
- Minimaal elk dagdeel en bij zichtbare verontreiniging handdoeken verschonen.
- De kraan (handcontactpunt) wordt minimaal dagelijks schoongemaakt.

Handen wassen doe je als volgt:

- Maak de handen nat en neem vloeibare zeep.
- Wrijf de handen over elkaar en zorg ervoor dat water en zeep over de gehele handen worden verdeeld.
- Spoel de handen al wrijvend af onder stromend water.
- Droog de handen af me een schone handdoek, gebruik het liefst papieren handdoekjes.

*Niemand zal ontkennen dat het vrijwel onmogelijk is om kinderen na ieder kuchje de handen te laten wassen. We maken zelf een inschatting wanneer dit nodig is. We spreken af dat wanneer handen zichtbaar vuil zijn, wassen noodzakelijk is. Voor de pedagogisch medewerk(st)er geldt dat handen in ieder geval gewassen moeten worden na een toiletbezoek, vervuilde handen, reinigen snotneus, hoestbui, voor bereiden van voedsel en voor en na het verzorgen van wondjes.*

**Toilet bezoek kinderen/pedagogisch medewerk(st)ers**

- Afspreken met de kinderen en pedagogisch medewerk(st)ers dat ze na elk toiletgebruik handen moeten wassen. Zie bovenstaande **Handhygiëne** blz. 16 en 17.
- Als pedagogisch medewerk(st)er erop letten dat kinderen na het toiletgebruik hun handen wassen.
- We leren kinderen hun handen wassen met water en zeep en leggen uit hoe we dat doen. Zie bovenstaande **Handhygiëne** blz. 16 en 17.
- Gebruik wegwerphanddoekjes of verschoon iedere dagdeel de handdoeken.
- Laat kinderen geen speelgoed mee nemen naar het toilet.
- Afspreken met de kinderen dat ze allemaal gaan zitten op het toilet dus ook de jongens.
- Kids2Ellens heeft gezamenlijk toiletten met de Sint Bavoschool. Wij zorgen ervoor dat we voor aanvang van de BSO toiletten controleren en waar nodig schoonmaken. Door het schoonmaakbedrijf van de Sint Bavoschool worden de toiletten elke dag schoongemaakt.

**Voedsel hygiëne**
Bij de BSO bereiden en nuttigen we eten en drinken. We houden ons aan de uiterste houdbaarheidsdatum en regels die gelden voor eten en drinken. Op deze manier beperken we het risico op besmetting en/of voedselvergiftiging. We houden rekening met de wensen van kinderen m.b.t. voedselallergie, dieet, of voeding niet mogen eten vanwege een geloofsovertuiging.

- Voeding wordt meteen opgeborgen.
- Geopende voeding wordt voorzien van datum.
- Voeding die koeling nodig heeft wordt bewaard in de koelkast bij een temperatuur tussen de 4 en 7 graden celsius.
- Bij voeding volgen wij de bewaar- en bereidingsadviezen op de verpakking.
- Restjes eten worden weggegooid en niet opnieuw aangeboden.
- Gekoelde voeding dat langer dan 45 minuten buiten de koelkast is geweest wordt weg-gegooid.

**Eten en drinken**
Kinderen krijgen tweemaal per dag iets te eten en drinken aangeboden tijdens de BSO activiteiten.

1) Eenmaal per dag fruit of groente (wortel, komkommer enz.) en drinken (limonade, water of thee aangelengd met koud water).
2) Eenmaal per dag de keuze uit cracker (met smeerworst of smeerkaas), ontbijtkoek of een volkoren koekje en drinken.

Er wordt geen snoep gegeten op de BSO. (Uitzondering : Tijdens het Halloweenfeest van Kids2Ellens, Sinterklaasfeest en Kerstfeest. Dan krijgen ze snoep.)
Waterijs kan ook - een uitzondering zijn op de regel - wanneer de buitentemperatuur hoog is.

Tijdens de vakantieperiode krijgen de kinderen vaker per dag eten en drinken. Zo geven we de kinderen in de ochtend nog wat eten en drinken (Gezond eten, dus fruit of groenten.) De kinderen nemen zelf lunch mee.
Tijdens de vakantie gaan we wel eens een lunch maken met de kinderen. Ouders worden hiervan op de hoogte gesteld via e-mail zodat de kinderen geen lunch mee hoeven te nemen.

**Allergieën**
Ouders/verzorgers wordt verzocht om allergieën te melden. Dit graag op het inschrijfformulier schrijven. Tijdens het intakegesprek wordt gevraagd naar eventuele allergieën en zodoende genoteerd. Mocht een kind een allergische reactie(s) vertonen dan overleggen we met de ouders/verzorgers hoe te handelen.

**Zieke kinderen**
Kids2Ellens vindt dat een ziek kind het beste thuis kan blijven. Thuis krijgt hij/zij de zorg en aandacht die hij/zij nodig heeft. De pedagogisch medewerk(st)er op de BSO kan voor een ziek kind niet de juiste zorg bieden.
Als uw kind ziek is of om een andere reden niet naar de BSO kan komen, verzoeken wij u dit tijdig per telefoon of per e-mail door te geven aan de pedagogisch medewerk(st)er. De dag dat uw kind ziek wordt (of door u ziek wordt gemeld), berekenen wij als opvangdag. In geval van kinderziektes houden wij ons aan de richtlijnen van de GGD.

We leren kinderen een goede hoest hygiëne aan.
De volgende maatregelen zijn van belang:

- Voorkom hoesten in iemands gezicht. Bespreek met kinderen dat tijdens het hoesten of niezen het hoofd weg te draaien of hoofd te buigen.
- Hoest of nies in een papieren zakdoek of aan de binnenkant van de ellenboog of anders in de mouwen.
- Gooi papieren zakdoeken na gebruik meteen weg.
- Pas een goede handhygiëne toe. Zie 4.3 uitleg Handhygiëne.

**Kind komt via vuil speelgoed in contact met ziektekiemen:**

- Speelgoed dat niet in de mond genomen wordt, wordt 2x per jaar gereinigd.
- Zichtbaar verontreinigd speelgoed wordt direct gereinigd.
- Speelgoed wordt na vervuiling met bloed (bloederige) diarree of braaksel gedesinfecteerd.
- De pedagogisch medewerk(st)er gooit beschadigd speelgoed direct weg of zet het weg.
- Speelgoed voor binnen en buiten wordt gescheiden gehouden.
- Speelgoed wordt gescheiden van schadelijke stoffen, zoals schoonmaakmiddelen.
- Meubilair is van dien aard dat een efficiënte schoonmaak mogelijk is.
- Er wordt geen speelgoed meegenomen naar het toilet.
- Er worden alleen stoffen speelgoed / verkleedkleren aangeschaft die op minimaal 40 °C
- gewassen kunnen worden.
- Na gebruik wordt het speelgoed opgeruimd.
- Al het materiaal is zo geordend dat de kinderen het zelf kunnen pakken.
- Speelgoed wordt wekelijks gecontroleerd op gebreken en/of scherpe randen

**Teken- en insectenbeten**

Als er een teek op de huid van een kind gevonden wordt, moet deze zo snel mogelijk verwijderd worden met behulp van een tekenpincet. Indien wij een teek bij een kind verwijderd hebben stellen wij de ouders hiervan op de hoogte.
Wespen en bijen veroorzaken nare pijnlijke steken. Ze worden aangetrokken door zoete geuren. Wanneer een kind gestoken wordt door een wesp/bij, wordt direct de angel verwijderd en het gif uitgezogen. (Dit wordt met een apparaatje gedaan.) Daarna leggen we eventueel een coldpack op de wond ter verkoeling en verzachting van de pijn. Azaron kan op de plek gesmeerd worden. Soms treedt na een wespen- of bijen steek een heftige allergische reactie op (zwelling, ernstige benauwdheid, verwardheid en/of bewusteloosheid) .We zijn hier alert op en waarschuwen in dat geval de ouders en in ernstige gevallen ook een arts en/of ambulance (112).

**Zomerperiode**

Als kinderen in de zomer buiten gaan spelen worden ze minimaal een half uur van te voren ingesmeerd met een zonnebrandcrème SPF 50. Er wordt gezorgd voor voldoende schaduwplekken. Bij hoge temperaturen zorgen we dat kinderen extra drinken aangeboden krijgen. Er wordt gelet dat kinderen niet te lang in de felle zon spelen. Wanneer blijkt dat het voor kinderen te warm wordt dan gaan we binnen spelen. Dit om de kans op uitdroging of een zonnesteek te voorkomen. Binnen hebben we ventilatoren om de ruimten koel te houden.

**Gebruik van zandbak en zwembadje(s)**
De zandbak is een bron van bacteriën en ziektekiemen. Het is dan ook belangrijk dat we het zand zo schoon mogelijk houden. Voor gebruik wordt de zandbak gecontroleerd. Viezigheid of uitwerpselen van dieren worden direct verwijderd. Daarnaast wordt het zand in de zandbak één keer per jaar - of indien noodzakelijk eerder - vervangen. Dit wordt geregeld door de Sint Bavoschool en de Gemeente. Bij gebruik van een zwembadje(s) wordt het water dagelijks - of indien er viezigheid in het water ligt direct - ververst. Bij het gebruik van zwembadjes staat de pedagogisch medewerk(st)er continu bij de badjes toezicht te houden.
Kinderen wordt geleerd dat in de zandbak of het zwembadje niet mag worden gegeten en gedronken. Na het spelen in de zandbak wassen de kinderen hun handen met water en zeep.

**Tot slot**
Dit Veiligheids- en Gezondheidsbeleid is een 'levend document' welke ieder moment aangepast kan worden maar zeker eens per jaar geëvalueerd zal worden binnen het team van de BSO en de Ouder Commissie van Kids2Ellens. Het team van Kids2Ellens zal er alles aan doen om dit Veiligheid- en Gezondheidsbeleid op de juiste manier uit te voeren. Dit beleid staat ook op onze website: www.Kids2Ellens.nl en is inzichtelijk op locatie.

Alle pedagogisch medewerk(st)ers zijn op de hoogte van de App van het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport waar er over diverse onderwerpen kan worden gelezen m.b.t. infectieziekten, hygiëne, gezondheid en milieu.

## 6. Omgang met kleine risico's

Door goede afspraken te maken met de kinderen kunnen deze gemiddeld vanaf hun tweede levensjaar leren omgaan met diverse kleine risico's. Bij BSO Kids2Ellens komen kinderen vanaf 4 jaar en ouder. Met de kinderen maken wij duidelijke afspraken die wij maandelijks herhalen (ook na de zomervakantie en voorafgaand aan een activiteit of bijvoorbeeld bij traplopen etc.). Denk ten aanzien van veiligheid aan afspraken die gelden tijdens spelsituaties of activiteiten en hoe om te gaan met bijvoorbeeld speelgoed en gereedschap. Om kinderen mee te laten helpen om risico's te beperken kunnen ook ten aanzien van gezondheid afspraken worden gemaakt.

Leren omgaan met risico's is erg belangrijk voor kinderen. Internationaal wetenschappelijk onderzoek toont aan dat leren omgaan met risico's goed is voor de ontwikkeling van kinderen. Door het ervaren van risicovolle situaties, bijvoorbeeld tijdens het spelen, ontwikkelen kinderen risicocompetenties: ze leren risico's inschatten en ontwikkelen cognitieve vaardigheden om de juiste afwegingen te maken wanneer een risicovolle situatie zich opnieuw voordoet. Het nemen van risico's is een onderdeel van de "gereedschapskist" voor effectief leren. Risicovol spelen ontwikkelt een positieve houding van "ik kan het" en daarmee gaat een kind uitdagingen meer zien als iets om van te genieten dan om te vermijden. Dit vergroot onafhankelijkheid en zelfvertrouwen, wat belangrijk kan zijn voor hun doorzettingsvermogen als ze geconfronteerd worden met uitdagingen. Het leren omgaan met risico's heeft een positieve invloed op de fysieke en mentale gezondheid van kinderen en op het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Kinderen staan sterker in hun schoenen en kunnen beter conflicten oplossen en emoties herkennen van speelmaatjes. Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook van essentieel belang voor hun motorische vaardigheden, balans, coördinatie, en

lichaamsbewustzijn. Kinderen die dat niet doen zijn vaker onhandig, voelen zich ongemakkelijk in hun eigen lichaam, hebben een slechte balans en bewegingsangst.
(bron: veiligheid.nl/risicovolspelen)

Onze missie is de kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang bieden.
Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed voorkomen. Maar met over-bescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook geen goed.

Daarom beschermen we de kinderen tegen onaanvaardbare risico's. Een bult, een schaafwond of iets dergelijks kan voorkomen. Hier zijn ook positieve kanten aan:

- Het kan zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen vergroten.
- Het kan sociale vaardigheden vergroten.

Daarom aanvaarden wij bij BSO Kids2Ellens risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan. Om risicovolle speelsituaties veilig

te houden moeten kinderen zich daarom tijdens spelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken. Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met elkaar en met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat letsel kan ontstaan.

Om gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen zijn goede afspraken met kinderen noodzakelijk. Voorbeelden van afspraken die met kinderen zijn gemaakt zijn het wassen van de handen na toiletbezoek of het houden van een hand voor de mond tijdens niezen of hoesten. Ook leren de kinderen dat ze speelgoed niet mee mogen nemen naar de wc, maar wel even apart mogen leggen.

Om veiligheidsrisico's te beperken zijn er onder andere de volgende afspraak gemaakt met kinderen:

- Ga niet van de speelplaats af.
- Oudere kinderen spelen niet op het speelgedeelte voor jonge kinderen en andersom
- Ruim speelgoed na gebruik op.

De exacte afspraken die zijn gemaakt met kinderen zijn terug te vinden in de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid. Deze kunt u inzien op locatie. De afspraken worden regelmatig met de kinderen besproken en herhaald. Bijvoorbeeld voorafgaand aan een activiteit of spel, voorafgaand aan een verschoningsmoment of in periodes dat veel kinderen en pedagogisch medewerk(st)ers verkouden zijn.

# 7. Thema's uitgelicht

## 7.1 Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. Op onze locaties heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht. We hebben de volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch gebeurt.

- Tijdens teamoverleg wordt het onderwerp besproken om zo een open cultuur te creëren waarbij pedagogisch medewerk(st)ers elkaar durven aan te spreken.
- In het Pedagogisch Beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is en wat gepast- en ongepast gedrag is.
- Daarnaast leren we kinderen dat het belangrijk is om direct aan te geven als ze bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen de kinderen mondiger maken op momenten dat dit nodig is.
- De pedagogisch medewerk(st)er ondersteunt kinderen in het ontwikkelen van sociale weerbaarheid door het bespreekbaar maken van situaties die hier betrekking op hebben. En door situaties te creëren waarin veel interacties tussen kinderen plaatsvinden.

De sociale omgeving van de groep biedt ook de mogelijkheid om kinderen kennis te laten maken met grenzen, algemene normen en waarden, gebruiken en omgangsvormen in de groep op locatie en in de samenleving.

De volgende maatregelen worden genomen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen;

- Alle pedagogisch medewerk(st)ers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG).
- Vanuit Justitie is er een continue screening m.b.t. het gedrag van de pedagogisch medewerk(st)ers.
- Er zijn duidelijke afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt bij BSO Kids2Ellens. ( Zie protocol Meldcode ).
- Medewerkers kennen de afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt bij BSO Kids2Ellens.
- Er is een meldcode kindermishandeling waarin staat wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed.
- In de meldcode staan routes benoemd indien grensoverschrijdend gedrag wordt geconstateerd. Grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling, grensoverschrijdend gedrag van een pedagogisch medewerk(st)er richting een kind , grensoverschrijdend gedrag van een kind richting pedagogisch medewerk(st)er, grensoverschrijdend gedrag tussen twee pedagogisch medewerk(st)ers of een onveilige thuissituatie.
- Pedagogisch medewerk(st)ers kennen de meldcode kindermishandeling en weten wat te doen als kindermishandeling/grensoverschrijdend gedrag wordt vermoed.

## 7.2 Ongevallen registratie

Een goede risico-inventarisatie is voornamelijk gebaseerd op ervaringen uit de praktijk. Om een volledig en goed actieplan te kunnen maken dienen gevaarlijke situaties en ongevallen geregistreerd te worden d.m.v. formulieren, zodat deze bij de evaluatie meegenomen worden bij de aanpassing van het plan.
Natuurlijk gebeuren er op de BSO ongevallen van verschillende gradaties. Wij houden als norm aan dat alle ongevallen klein of groot waarbij minimaal een pleister geplakt moet worden, gezien worden als ongevallen die geregistreerd dienen te worden.

## 7.3 Achterwachtregeling

Bij aaneengesloten openstelling van tien of meer uur per dag kan maximaal drie uur per dag worden afgeweken van de vereiste BKR. Daarbij wordt minimaal de helft van de vereiste BKR ingezet.
Dit komt bij BSO Kids2Ellens alleen maar voor op héle studiedagen en vakantiedagen van de Sint Bavoschool. Tijdens de lange dagen krijgen de pedagogisch medewerk(st)ers pauze: 12.00 – 12.30 of 12.30-13.00

In geval van korte dagen, dit zijn op de normale schooldagen BSO van 15.00 – 18.30, mag er maar maximaal 0,5 uur per dag van de BKR afgeweken worden.

Voor de locatie Geusevesperstraat is gekozen om dit tussen 15.00 -15.30 te doen indien het nodig is.

Als in een uitzonderlijke situatie maar één pedagogisch medewerk(st)er aanwezig kan zijn op locatie en er geen andere volwassene op de locatie is, moet de achterwachtregeling worden toegepast.
Dit zijn Ellen Jansen (Geusevesperstraat) en/of Ellen Spanjaart (Eemstraat). In vakanties of op extra opvangdagen (b.v. studiedagen) is één van hen achterwacht. De achterwacht kan binnen 15 minuten op de locatie aanwezig zijn.
Bij afwezigheid van Ellen Jansen & Ellen Spanjaart is één van de pedagogisch medewerk(st)ers achterwacht. Tijdens schooldagen kunnen we daarnaast rekenen op de leerkrachten die na schooltijd aanwezig zijn. Wanneer van de BKR wordt afgeweken is er altijd een tweede volwassene in het pand/locatie die kan ondersteunen als dat nodig is.

## 8. EHBO regeling /BHV

Op onze locatie doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is.

Om adequaat te kunnen handelen bij incidenten is het noodzakelijk dat er tijdens openingsuren op elke locatie minimaal één pedagogisch medewerk(st)er aanwezig is met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO. Pedagogisch medewerk(st)ers van BSO Kids2Ellens zijn allemaal in het bezit van een certificaat van kinder-EHBO. Dit zijn geregistreerde certificaten, zoals bedoeld in de Regeling Wet kinderopvang.
De certificaten zijn behaald bij het volgende instituut: Soliede Opleidingen B.V. Beverwijk. Certificaat is afgegeven door nibhv.

De volgende pedagogisch medewerk(st)ers zijn in het bezit van een geldig en geregistreerd certificaat voor Kinder- EHBO :

| | | |
|---|---|---|
| Hanneke Wisselo | Geldig t/m 1 oktober 2020 bij het Oranje Kruis | |
| Mila van Leeuwen | 28 november 2019 | Herhaling 20 november 2020 |
| Ellen Jansen | 28 november 2019 | Herhaling 20 november 2020 |
| Sandra van Leeuwen | 28 november 2019 | Herhaling 20 november 2020 |
| Ellen Spanjaart | 28 november 2019 | Herhaling 20 november 2020 |
| Bruun Bressers | 28 november 2019 | Herhaling 20 november 2020 |
| Ruben Spanjaart | 28 november 2019 | Herhaling 20 november 2020 |
| Rachel Schor | 14 november 2019 | Herhaling 20 november 2020 |
| Liesbeth Smit | 16 januari 2020 | |

Nieuwe pedagogisch medewerk(st)ers worden een cursus Kinder-EHBO aangeboden om het certificaat te behalen. Jaarlijks gaan de pedagogisch medewerk(st)ers op Kinder-EHBO herhaling.

Op elke locatie is dagelijks één Bedrijfs Hulp Verlener (BHV) aanwezig. Jaarlijks gaan twee pedagogisch medewerk(st)ers op herhalingstraining.

## 9. Beleidscyclus en Plan van aanpak

In 2019 hebben we een uitgebreide risico-inventarisatie gedaan op basis waarvan ons Gezondheids- en Veiligheidsbeleid is opgesteld, alsmede ook de huisregels per locatie. Vanaf 2018 voeren wij minimaal één keer per jaar opnieuw een Gezondheids- en Veiligheidsscan uit.

Elk team voert hiervoor een inspectie/inventarisatie per locatie/ ruimte uit en bespreekt de uitkomsten in een teamoverleg. Op basis van de uitkomsten van deze inventarisatie maakt elk team een actieplan. De voortgang wordt geëvalueerd tijdens teamoverleggen. Indien nodig worden de huisregels aangepast. Ook incidenten of gebeurtenissen lopende het jaar kunnen aanleiding zijn om maatregelen te nemen, dit wordt besproken en vastgelegd in de teamvergaderingen en, als nodig,

ook met de kinderen. Kortom veiligheid- en gezondheid heeft continu aandacht van de pedagogisch medewerk(st)ers op onze locaties.

Op basis van gezondheids- en veiligheidsscans van de locaties wordt tevens een beeld gekregen van de organisatie brede risico's en benodigde maatregelen. Deze worden besproken door directie. Indien nodig wordt het gezondheids- en veiligheidsbeleid bijgesteld.

Op alle locaties van BSO Kids2Ellens zijn naast het Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid, huisregels opgesteld met locatie specifieke zaken. Daarnaast hanteert iedere locatie een jaarplanning waarin staat beschreven op welke manier wordt vergaderd en welke onderwerpen worden behandeld. In deze jaarplanning wordt tevens aangegeven wanneer er acties ter vergroting van de gezondheid en veiligheid zijn genomen. De jaarplanning verschilt per locatie.

**Hoe worden maatregelen geëvalueerd / geborgd?**

Om te bepalen of de genomen acties en maatregelen er inderdaad toe hebben geleid dat er een veiligere en gezondere opvang kan worden geboden, evalueren we één keer per half jaar de genomen maatregelen en/of ondernomen acties tijdens de diverse overleggen. Het doorlopen van deze cyclus duurt gemiddeld een half jaar en volgt dus de PDCA (Plan Do Check Act)

Op de agenda van de werkoverleggen binnen het team van BSO Kids2Ellens, staat veiligheid en gezondheid standaard als bespreekpunt opgenomen.

## 10. Communicatie en afstemming intern en extern

**Intern en extern betrokkenen (pedagogisch medewerk(st)ers, pedagogisch medewerk(st)ers in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders).**

We vinden het belangrijk dat alle medewerkers zich betrokken voelen bij het Veiligheid en Gezondheid Beleid. Wanneer het Beleidsplan voor Veiligheid en Gezondheid wordt opgesteld of bijgesteld, spelen ze allen hierbij een actieve rol. Wanneer een nieuwe medewerk(st)er op de locatie komt werken zorgen we voor een uitgebreide introductie en - indien nodig - eventuele extra opleiding en instructies. Zodanig dat deze medewerk(st)er in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde mocht zijn. Tijdens dagelijks klein teamoverleg 14.30u -15.00u is het bespreken van mogelijke Veiligheids- en Gezondheidsrisico's een vast agendapunt. Zo is het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen.

Pedagogisch medewerk(st)ers worden hierdoor vertrouwd met het geven van feedback aan elkaar. Met de Beleidsmedewerker en Pedagogisch Coach vindt twee keer per jaar een overleg plaats met het hele team m.b.t. o.a. pedagogische visie, meldcode, kinderbespreking, protocollen, Veiligheid en Gezondheid Beleid en observaties op de werkvloer.

Het Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid is te vinden via onze website www.Kids2Ellens.nl en in te kijken op locatie.

## 11. Ondersteuning en melding van klachten

Hoewel we ons uiterste best doen een helder en zorgvuldig beleid te voeren ten aanzien van veiligheid en gezondheid, kan het altijd voorkomen dat een pedagogisch medewerk(st)er of ouder/verzorger hier een klacht over heeft. Bespreek een klacht het liefst direct met de pedagogisch medewerk(st)er of ouder/verzorger zelf om tot een oplossing te komen. We staan open voor feedback.

Stap 1: Klacht indienen bij de opvang
U kunt een klacht indienen bij de directie van Kids2Ellens of bij een van de pedagogisch medewerk(st)er van Kids2Ellens. De klacht kan kenbaar gemaakt worden per e-mail aan Kids2Ellens. Er wordt naar gestreefd om binnen 4 weken de klacht af te handelen.
De volledige klachtenregeling is te vinden in het pedagogisch beleidsplan.

Stap 2 : Contact opnemen met de Klachtloket Kinderopvang
Indien we er met de directie, pedagogisch medewerk(st)er of ouder/verzorger niet uitkomen, dan kan de directie, pedagogisch medewerk(st)er of ouder/verzorger contact opnemen met het Klachtenloket Kinderopvang. Dit is een onderdeel van de Geschillencommissie Kinderopvang. Van het loket ontvangt u informatie en advies. Ook kunnen ze bemiddelen tussen ouder/verzorger en Kids2Ellens. Deze dienst is gratis.

Stap 3 : Klacht indienen bij de Geschillencommissie Kinderopvang
Is uw klacht nog niet opgelost ? Dan kunt u het geschil voorleggen aan de Geschillencommissie Kinderopvang. U betaald hiervoor een beperkte vergoeding (klachtengeld). Om dit te kunnen doen, moet u eerst de interne klachtenprocedure van de BSO doorlopen hebben.

Kids2Ellens streeft ernaar om zoveel mogelijk de klacht(en) van ouder/verzorger en/of pedagogisch medewerk(st)er zelf op te lossen met de desbetreffende ouder/verzorger en/of pedagogisch medewerk(st)er.

Algemene informatie kan worden ingewonnen bij:
de Geschillencommissie | Postbus 90600 | 2509 LP Den Haag | **www.degeschillencommissie.nl**

# 12. Bijlagen

## Bijlage 1: Medicatie contract

## Medicatie contract

Kids2Ellens is niet bevoegd om medicatie te verstrekken of toe te dienen, op de volgende uitzonderingen na:

- Antibiotica kuur.
- Paracetamol alleen wanneer het kind deze zelfstandig kan innemen en van huis meekrijgt of nadat er via de telefoon of Whatsapp toestemming wordt gegeven.
- Medicatie bij bv ADD/ADHD en aanverwante stoornissen.
- In geval van allergieën.

Kinderen dienen de medicatie zelf mee te nemen van huis en zelf in te nemen. Wij kunnen/willen hierbij wel meehelpen. Kids2Ellens is niet aansprakelijk voor eventuele gevolgen die kunnen voortvloeien na inname van medicatie door : of uw kind zelf ingenomen of door kids2Ellens gegeven medicatie door u meegegeven.

Hierbij verklaar ik dat mijn kind ……., het medicijn …….. moet

innemen

Tijd :……. uur

Ondergetekende verklaard bovenstaande voor maximaal één jaar.

Datum : Handtekening :

# Brandveiligheidsprotocol

Brand en ontruimingsplan Geusevesperstraat.

Bij ontdekken van een brandhaard of het brandalarm gaat af:

Wie belt de brandweer :

Ellen belt 112. Kinderen in het pand. Adres doorgeven

Bij afwezigheid van Ellen belt plaatsvervanger .

Taken per medewerkster:

Maandag / dinsdag / donderdag / vrijdag.

| | | |
|---|---|---|
| …….. | …….. | Ellen / plaatsvervanger |
| Kinderen verzamelen | Pakt lijst met kind gegevens | Kijkt waar de brand is |
| Kinderen tellen en doorgeven | Controleert toiletten | Controleert kasten |
| Ramen sluiten | Voegt bij ……. | Ramen sluiten |
| Volgt vluchtroute achteraan.<br>Loop achter Ellen/vervanger aan.<br>Ga bij de voetbalkooi op het schoolplein of speelplein aan de Tesselschadestraat staan. | Volgt vluchtroute middenin.<br>Loop achter Ellen/vervanger aan.<br>Ga bij de voetbalkooi op het schoolplein of speelplein aan de Tesselschadestraat staan. | Volgt vluchtroute vooraan de rij.<br>Loop achter Ellen/vervanger aan.<br>Ga bij de voetbalkooi op het schoolplein of speelplein aan de Tesselschadestraat staan. |
| Kinderen tellen en doorgeven | | |
| Neem sleutels mee | | Neem sleutels mee. |
| Als je buiten bent bel je<br>Directeur St.Bavoschool<br>Gea 06-55515110 | | |
| Helpen bij kinderen in rij zetten om te vluchten. | Helpen bij kinderen in rij zetten om te vluchten……. | |

- Oudere kinderen houden jongere kinderen aan de hand. ( 2 aan 2 )

Bijlage 3: Spelen op het plein naast de school “contract”.

# Spelen op het plein naast de school “contract”

## (zonder toezicht van Kids2Ellens en/of pedagogische medewerk(st)er)

### SPELREGELS

1. Alleen na overleg en goedkeuring met een pedagogisch medewerk(st)er mag je op het plein naast de school spelen.
2. Blijf op het plein, binnen de hekken. Je mag het plein niet af gaan.
3. Samen spelen met kinderen die niet bij de BSO horen mag altijd. Dat is juist leuk ! Speel fijn met elkaar en maak geen ruzie.
4. Mocht er ruzie ontstaan probeer het dan samen op te lossen. Komen jullie er samen niet uit dan komen de ruziemakers allemaal naar het speelplein. Meld dit bij ons.
5. Wij spreken samen een tijd af hoe laat we weer naar binnen gaan. Hier houden wij ons aan. Afspraak is afspraak.
6. Wees aardig voor elkaar en speel met elkaar. Negeer geen kinderen.
7. De pedagogisch medewerk(st)er loopt regelmatig naar het pleintje naast de school om polshoogte te nemen bij de kinderen van de BSO.

Haarlem, datum : ……

Naam kind : …….
Leeftijd/groep : …….

Handtekening : …….

Naam ouder/verzorger : …….

Handtekening : ……..

(Goedkeuring dat uw kind op het plein naast de school gaat spelen.)

## Bijlage 4: Gedragsregels voor de computer “contract”

Naam pedagogisch medewerk(st)er Kids2Ellens : ……

**Gedragsregels voor de computer “ contract”.**

Op beide locaties (Eemstraat en Geusevesperstraat) staan computers waarop de kinderen spelletjes mogen spelen.

Kids2Ellens heeft een eigen account gekregen en alleen hiermee mag tijdens de BSO in de middag ingelogd worden.

Er zijn een aantal regels waar de kinderen zich aan moeten houden.

1. Alleen kinderen vanaf groep 5 (8jr.) mogen gebruik maken van de computer.
2. Altijd eerst even vragen of je op de computer mag.
3. Pedagogisch medewerk(st)er logt in op de computer.
4. Op je eigen account mag je niet inloggen (dus ook niet uitloggen uit Kids2Ellens en daarna weer inloggen op je eigen account).
5. Maximaal een half uur aaneengesloten spelen.
6. Via chat van b.v. een spel onvriendelijke/rare taal zeggen of ontvangen is niet goed. Dit dan melden bij ons.
   - Niet op sites komen die niet geschikt zijn voor je.
   - Geen gewelddadige spellen spelen. (geen moord/bloed/doodslag).
7. Houd er rekening mee dat er ook kleuters rondlopen die af en toe mee kijken. Stuur ze op een aardige en rustige manier weg of roep één van de pedagogisch medewerk(st)ers. Kleuters kunnen nog goed zonder computer spelen.
8. Als u als ouder/verzorger van uw kind hoort over verkeerde websites/beelden of computer gedrag dan horen wij dit graag van u zodat wij dit kunnen bespreken.
9. Kids2Ellens probeert kinderen bewust te maken dat ze verantwoordelijk zijn voor hun eigen computer gedrag.

Haarlem, datum : ……

Naam kind : …… Leeftijd/groep : …….

Handtekening : …….

Bijlage 5: Registratieformulier ongevallen deel 1

**REGISTRATIEFORMULIER ONGEVALLEN.**

Datum :

***Welk kind was bij het ongeval betrokken?***
Naam :

Leeftijd :

***Waren er andere personen (kind/leidster/ouder) bij het ongeval betrokken?***
Ja namelijk :

Nee.

***Waar vond het ongeval plaats?***

***Hoe ontstond het letsel ?***

***Waar was het kind mee bezig?***

## Bijlage 5: Registratieformulier ongevallen deel 2

***Beschrijf het ongeval in eigen woorden***

***Wat voor letsel heeft het kind opgelopen?***

- Botbreuk
- Open wond
- Kneuzingen/bloeduitstorting
- Verstuiking/verzwikking/ontwrichting/ (b.v. schouder uit de kom)
- Anders, namelijk …….

***Wat is het lichaamsdeel waaraan het kind letsel heeft opgelopen?***

- Hoofd
- Nek
- Arm (incl. schouders, sleutelbeen)
- Romp (incl. rug)
- Been (incl. heup)
- Anders, namelijk ……

***Is het kind naar aanleiding van het ongeval behandeld?***

- Nee
- Ja, door:
- BHV-er / EHBO-er
- Huisarts
- Spoedeisende hulpafdeling van een ziekenhuis
- Opgenomen in een ziekenhuis
- Anders, namelijk ……

***Hoe kan het ongeval in de toekomst worden voorkomen?***

## Bijlage 6: Hitte protocol deel 1

### Hitte/Zonprotocol op de BSO volgens de richtlijnen van KWF kankerbestrijding

**Doel**
Dit hitte/ zonprotocol geeft richtlijnen voor het veilig omgaan met de zon, zodat:

- De kinderen en pedagogisch medewerk(st)ers beschermd worden tegen de zon als de zonkracht hoog is.
- Pedagogisch medewerk(st)ers weten hoe ze moeten handelen bij hoge zonkracht.

**Achtergrond**
Juist bij kinderen kunnen beschadigingen door uv-straling uit zonlicht grote gevolgen hebben: hun huidcellen zijn extra kwetsbaar.
Doordat kinderen in de groei zijn, gaat de celdeling bij hen snel. Zo snel, dat beschadigde huidcellen niet kunnen herstellen voordat ze zich weer gaan delen. Bescherming tegen de zon is zo belangrijk. Kinderen brengen een groot deel van hun tijd op de BSO door vooral tijdens vakantie- en studiedagen zijn het lange dagen. Tijdens deze lange dagen is de zonkracht het hoogst. Dit maakt het belangrijk dat juist hier aandacht is voor zonbescherming. Dit is uiteraard niet de volledige verantwoordelijkheid van de BSO. Hier is ook een rol weggelegd voor ouders. Ouders smeren hun kind in voordat ze naar de BSO gaan op lange dagen.

**Taken pedagogisch medewerk(st)ers BSO**

- In de gaten houden wanneer het hitte/zon protocol in werking treedt, namelijk wanneer de zonkracht hoger is dan niveau 3, in de maanden april t/m september. Zie (KNMI/zonopdracht).
- Of er zonnebrandcrème aanwezig is op de BSO en het op tijd aanschaffen daarvan.
- Of er voldoende schaduw is.
- Of alle pedagogisch medewerk(st)ers op de hoogte zijn van het hitte/zon protocol.

**Ouders**
Ouders/verzorgers wordt verzocht om kinderen in te smeren met zonnebrandcrème voordat ze op lange dagen (vakantie- en studiedagen) naar de BSO Kids2Ellens toe komen. Dit wordt gecommuniceerd per e-mail naar ouders/verzorgers. Tevens vragen wij de ouders/verzorgers om hun kind bedekkende kleding en een pet of hoed te laten dragen en/of mee te geven.

**Bescherming**
Bescherming is mogelijk door de kinderen in te smeren met zonnebrandcrème, het dragen van bedekkende kleding en af en toe de zon weren. Tussen 12.00-15.00 weren wij de zon, spelen binnen of zoeken de schaduw op.

## Bijlage 6: Hitte protocol deel 2

**Smeren**
Een half uur voordat de kinderen de zon in gaan worden ze ingesmeerd met zonnebrandcrème SPF 50. Dit wordt elke twee uur herhaald. Kinderen vanaf groep 4 smeren zichzelf in met een toeziend oog van de pedagogisch medewerk(st)ers. Bij het buitenspelen zorgen wij ervoor dat we zonnebrandcrème mee naar buiten nemen.

**Kleren**
Een hoed of pet beschermt het gezicht tegen de felle zon. Een zonnebril met UV-werende glazen beschermt de ogen tegen de zon.

**Weren**
Kids2Ellens zoekt - met de kinderen - zoveel mogelijk schaduw op. Er staan bomen op/rond het schoolplein. Ook kunnen we indien nodig tussen 12.00u en 15.00u als de zon op zijn felst schijnt binnen blijven.

**(Jonge) kinderen zijn kwetsbaar bij een hittegolf. Zij kunnen zichzelf nog niet goed beschermen tegen hitte.**
Maatregelen om kinderen tegen hitte te beschermen:

- Bescherm kinderen tegen de zon. Smeer de kinderen in met een SPF 50 zonnebrandcrème.
- Maak schaduwplekken op de buitenspeelplaats en laat kinderen in de schaduw spelen.
- Houd ze tussen 12.00-15.00 uur zoveel mogelijk uit de zon of laat ze binnenspelen.
- Laat kinderen meer drinken. Zet drinken op een afgesproken plek klaar zodat ze het zelf kunnen pakken.
- Pas het spel(en) aan.
- Laat kinderen niet druk spelen in de zon, maar kies bijvoorbeeld voor water spelletjes in de schaduw.
- Plan activiteiten in de koelere ochtend.
- Houd de zon buiten, gebruik de zonwering voordat de zon naar binnen schijnt.
- Haal de zonwering weer weg aan het einde van de dag dan koelt het gebouw in de nacht beter af.
- Koelen door ventileren, het wijd openen van ramen helpt alleen als het buiten minder warm is dan binnen. Anders komt er extra warmte binnen.
- Zet binnen de ventilatoren aan.
- Begin te ventileren zodra het buiten koeler is dan binnen.

# Protocol Vermissing.

## 1. Inleiding

In dit protocol staan de richtlijnen m.b.t. de handelswijze die de pedagogisch medewerkers van Kids2Ellens volgen wanneer een kind vermist wordt tijdens de BSO.

Een persoon (kind) is vermist als:

- Iemand tegen redelijke verwachting in afwezigheid is uit de voor die persoon gebruikelijke en veilige omgeving.
- Er sprake is van een plotselinge en onverwachte afwezigheid.
- De verblijfplaats van iemand onbekend is, en als het in diens belang is, dat deze wordt vastgesteld.

### 1.1 Preventief beleid

- Weet hoeveel kinderen er bij de BSO groep aanwezig zijn. Dit door het bijhouden van de presentielijst waar alle kinderen op staan. Wanneer een kind niet komt, afgemeld is, het nieuwe aantal kinderen registreren en nakijken.
- De kans dat een kind wegloopt of door een onbekende wordt meegenomen is het grootst tijdens haal tijden. Geef een kind nooit aan een ander mee zonder toestemming van ouder/verzorger. Ouder/verzorger wordt verzocht door te geven als een kind door een ander persoon wordt gehaald.
- Als een kind niet naar de BSO komt, zonder afmelding van ouder, gaan we eerst bij de leerkracht van het kind informeren. Als de leerkracht geen uitsluitsel kan geven wordt de ouder/verzorger gebeld.
- BSO pedagogisch medewerkers worden op de hoogte gebracht van de bezigheden van de kinderen. Indien de kinderen buiten spelen of er een andere activiteit buiten de BSO plaatsvindt, wordt er een briefje op de buitendeur geplakt. Tijdens de vakantiedagen/studiedagen worden de ouders ingelicht welke activiteiten er plaatsvinden en de eindtijd.
- Wanneer de pedagogisch medewerker de deuren bij de ingang/uitgang opent wordt er op gelet dat een kind niet zonder ouder/verzorger de deur uitloopt.

### 1.2 Vermissing tijdens de BSO

Wanneer de pedagogisch medewerker ontdekt dat er een kind vermist wordt bij de BSO wordt er direct informatie verzameld over het desbetreffende kind en over de omstandigheden m.b.t. de vermissing.

De volgende stappen worden ondernomen :

- Meld bij je naaste collega van de groep dat je een kind mist. Draag de zorg van de andere kinderen over aan je collega, zodat je je kunt richten op het vermiste kind.
- Controleer bij de leerkracht of het kind op school was vandaag. Indien het kind op school was vraag aan de leerkracht of deze weet waar het kind is.

- Blijf kalm en denk helder na. Wanneer heb je het kind voor het laatst gezien? Wat was het kind aan het doen? Waar zou het mis gegaan kunnen zijn?
- Bekijk eerst goed de lokalen, gangen en toiletten. Roep ondertussen het kind. Kijk ook op plaatsen waar kinderen zich kunnen verbergen.
- Schakel meerdere collega's in om te helpen zoeken. Ook eventuele andere personen, die op dat moment aanwezig zijn.
- De houder van de BSO wordt op de hoogte gesteld als deze niet aanwezig is.
- De houder neemt contact op met de ouder/verzorger.
- Mocht het kind niet binnen zijn dan gaan je buiten zoeken. Neem telefoon mee, zodat je bereikbaar bent voor collega's of ouder/verzorger.
- Zoek buiten eerst op de plekken waar het kind gevaar zou kunnen oplopen. (water, putten, verkeerswegen, parkeerplekken enz.)
- Vraag aan de voorbijgangers of ze het kind gezien hebben.
- Mocht je het kind niet vinden, dan bel je in overleg met ouder/verzorger en houder, de politie: 0900-8844.
- Noteer de naam van de politiefunctionaris die je gesproken hebt aan de telefoon en de naam van de politiefunctionaris die als contact persoon aangewezen wordt.

Als het vermiste kind terecht is:

- Informeer je de politie als deze ingeschakeld is.
- Informeer je vervolgens alle andere betrokkenen die weten dat het kind vermist is.
- Is het belangrijk om na te gaan wat de reden van de vermissing is geweest, zodat een herhaling voorkomen kan worden.

### 1.3. Vermissing gebeurd tijdens de breng- en haaltijden.

Hieronder wordt verstaan dat kinderen die vanuit school zelfstandig naar de BSO komen of vanuit de BSO zelfstandig naar huis gaan niet op de betreffende plek aankomen.

#### 1.3.1. Kind komt niet aan op de BSO vanuit school

- Als een kind na schooltijd zich niet meldt bij de pedagogisch medewerker van de BSO, terwijl het kind verwacht wordt, vraag dan aan klasgenootjes/vriendjes en leerkracht(en) of ze het kind gezien hebben of dat het kind niet aanwezig was op school.
- Bel vervolgens de ouders/verzorgers om te vragen of het klopt dat het kind niet aanwezig hoeft te zijn op de BSO. Wanneer het kind wel aanwezig moet zijn op de BSO vraag ouders/verzorgers dan na te gaan waar het kind eventueel kan zijn. (Bijvoorbeeld bij familie of vriendjes).
- Draag de groep over aan je naaste collega, zodat je je kunt richten op het vermiste kind.
- Blijf kalm, denk goed na waar het kind eventueel zou kunnen zijn.
- Breng de houder op de hoogte als die niet aanwezig is
- Loop de route naar school. Neem telefoon mee.
- Zoek buiten eerst op de plekken waar het kind gevaar zou kunnen oplopen. (water, putten, verkeerswegen, parkeerplaatsen enz.)
- Na 15 minuten zoeken bel je de politie: 0900-8844

- Noteer de naam van de politie functionaris die je geholpen heeft aan de telefoon en, zodra dat bekend is de naam van de politie functionaris die als contact persoon aangewezen is.

### 1.3.2. Als het vermiste kind terecht is

- Informeer je de politie als deze is ingeschakeld
- Informeer je vervolgens alle andere betrokkenen die weten dat het kind vermist is.
- Is het belangrijk om na te gaan wat de reden voor de vermissing was, zodat een herhaling voorkomen dan worden.