



Kids2Ellens
voor- tussen- en naschoolse opvang

VEILIG OP AVONTUUR

Pedagogische visie
Januari 2019

Locatie Eemstraat

Kids2Ellens
VSO/TSO en NSO
Eemstraat 4
2025 RE HAARLEM

Locatie Eemstraat
Ellen Spanjaart
T: 06 22189145

Locatie Revisusstraat
Ellen Jansen
T: 06 17796473

E: kids2ellens@gmail.com

Inhoudsopgave

1. Inleiding	4
2. Visie op kinderen	5
2.1 Pedagogische opleidingsdoelen	5
2.1.1 Het bieden van emotionele veiligheid	5
2.1.2 Het bevorderen van persoonlijke competenties	6
2.1.3 Het bevorderen van sociale competenties	6
2.1.4 Het eigen maken van waarden en normen	7
2.1.5 Plezier	7
3. Beleidsplan veiligheid en gezondheid	8
4. Mentorschap	10
4.1 Hechte band	10
4.2 Concrete doelen	10
5. Contact met ouders	10
6. Ouderavonden en contactmomenten	12
7. Ouderraad cq oudercommissie	13
7.1 Privacybescherming	13
7.2 Klachtenregeling	13
8. Veiligheid en hygiëne	14
8.1 Algemene aandachtspunten voor de NSO	14
9. Dagindelingen	14
9.1 Voorschoolse opvang	15
9.2 Naschoolse opvang	15
9.3 Studie- vakantie- e.a. vrije dagen	15
9.4 Thema's	16
10. Regels	17
10.1 Verschil in benadering en aanbod voor jong en oudere kind	17
10.2 Rol van de pedagogisch medewerk(st)er t.o.v. het jongste kind	17
10.3 Rol van de pedagogisch medewerk(st)er t.o.v. het oudere kind	17
11. Medewerkers	18
11.1 NSO	18
12. Gebruik ruimtes	19

12.1 Calamiteiten	19
13. Contacten met ouders	20
13.1 Vier ogen principe	20
13.2 Werkwijze basisgroepen	20
13.3 Afwijken BKR (Beroepskracht/kind ratio)	20
13.4 Werkwijze samenwerking met 2e locatie Kids2Ellens.	21
13.5 Werkwijze samenwerking met de Sint Bavoschool.	21
13.6 Achterwacht	21
13.7 Extra opvang	21
14. Opgeven en afmelden	22
14.1 Groepsgrootte	22
14.2 Openingsdagen vakantie en studiedagen	22
14.3 Reguliere openingsdagen	22
14.4 Wanneer	22
Bijlagen	23
Bijlage 1: Medicatie contract	24
Bijlage 2: Brandveiligheidsprotocol	25

1. Inleiding

Het pedagogisch beleidsplan is opgesteld voor pedagogisch medewerkers en biedt houvast bij hun dagelijkse omgang met kinderen. Zo nodig kunnen medewerkers worden aangesproken op hun handelen. Ook informeert het de ouders van kinderen die de NSO bezoeken, of gaan bezoeken, over onze werkwijze en de omgang met de kinderen. Andere betrokkenen (bijvoorbeeld de gemeente, GGD) kunnen inzicht krijgen in onze pedagogische werkwijze.

Een veilige en stimulerende omgeving is een voorwaarde voor een gezonde en goede ontwikkeling van het kind. De inbreng van zowel het kind als de pedagogisch medewerkers staan hierbij centraal. Bij NSO Kids2Ellens vinden wij het van belang dat er uit een kind een mens groeit, dat eerlijk is en respect toont voor zichzelf, voor de ander en zijn omgeving. Een mens dat zich verantwoordelijk voelt, dat openstaat voor de ander, sociaal denkend en assertief is. Deze kenmerken zien we als de belangrijkste eigenschappen van een goed functionerend mens in onze maatschappij.

2. Visie op kinderen

Ieder kind is een uniek en sociaal wezen en heeft recht zich te ontwikkelen in zijn/haar eigen tempo en op zijn/haar eigen wijze. Het pedagogisch beleid van Kids2Ellens is erop gericht kinderen de mogelijkheid te geven zich zo optimaal mogelijk te ontwikkelen.

2.1 Pedagogische opleidingsdoelen

De vijf pedagogische opvoedingsdoelen die in de Wet kinderopvang genoemd worden, zijn uitgangspunt bij het opstellen van dit pedagogisch beleidsplan.

- het bieden van een gevoel van emotionele veiligheid
- het bevorderen van persoonlijke competenties
- het bevorderen van sociale competenties
- het eigen maken van waarden en normen
- plezier maken

De uitgangspunten van het pedagogisch beleid van Kids2Ellens

Elk van de vijf uitgangspunten wordt hieronder toegelicht. Hierbij wordt het eerste uitgangspunt vertrouwen als basis gezien. Wanneer kinderen zich in de kinderopvang veilig en vertrouwd voelen, kunnen zij zich verder gaan ontwikkelen. Dan is het mogelijk om plezier te hebben, te ontdekken wie je bent, te oefenen om samen te spelen, respect te krijgen voor anderen en te ontdekken wat je leuk vindt om te doen.

2.1.1 Het bieden van emotionele veiligheid

De basis van het handelen van de pedagogisch medewerkers is het bieden van een gevoel van veiligheid aan het kind. Wij willen dat het kind zich gezien en gehoord voelt. In het dagelijks taalgebruik zeggen we dan dat het kind het naar zijn zin heeft, zich op zijn gemak voelt en lekker in zijn vel zit. Dit is niet alleen fijn voor het kind, het is ook een voorwaarde voor verdere ontwikkeling.

Om zich veilig te gaan voelen is een gevoel van herkenning belangrijk: hier ben ik vaker geweest, die grote mensen waren er toen ook en die andere kinderen heb ik ook vaker gezien.

Zo creëer je een stabiele omgeving.

Verder zijn een voorspelbare en herkenbare inrichting en aankleding van de ruimte belangrijk. Structuur in de dagindeling geeft rust binnen de groepen en dus voor de kinderen: zij herkennen waar en met wie ze zijn en wat ze die dag gaan doen.

Natuurlijk is vooral de houding en het handelen van de pedagogische medewerker belangrijk om te zorgen dat de kinderen zich veilig en geborgen voelen. Een professionele pedagogische medewerker is sensitief responsief, ziet en hoort alle kinderen en probeert zich steeds weer te verplaatsen in het kind om te kunnen herkennen wat hij/zij nodig heeft om daar adequaat op te kunnen reageren.

Voor sommige kinderen betekent dat een tijdje op schoot en lekker dichtbij, voor anderen betekent dat misschien even op de bank met een boekje. Alle kinderen hebben positieve aandacht nodig. Belangrijk is dat de kinderen voelen dat iedereen welkom is en dat je mag zijn wie je bent.

Wij zorgen ervoor dat het kind zich emotioneel veilig kan voelen. Dat het kind het naar zijn zin heeft en dat het zich prettig voelt. Dit is ook een voorwaarde voor het kind om zich verder te kunnen ontwikkelen.

Wij vinden het belangrijk dat er op de NSO Kids2Ellens een ongedwongen en vrije sfeer is. De kinderen mogen zelf kiezen wat ze gaan doen en met wie. Elke ruimte heeft zijn eigen functie, welke kinderen uitnodigt tot verschillende activiteiten. Er is een centrale ruimte waar de kinderen eten en drinken, kunnen knutselen, spelletjes kunnen doen en zelf kunnen spelen.

Verder is er een winkeltje, een auto hoek, een keukentje, een bouw hoek en computers.

De grote ruimte leent zich om met slecht weer samen een spel te doen. De ervaring van "je een poosje vervelen", zien wij ook als een leerervaring.

Daaruit komt voort: zelf initiatief nemen, iets bedenken om te gaan doen. Zo leren kinderen zichzelf te vermaken.

Afhankelijk van de groepssamenstelling kunnen er activiteiten aangeboden worden. In principe zijn de kinderen vrij om te kiezen aan welke activiteit ze willen deelnemen, maar het kan ook voorkomen dat de groep zich leent om de jongste kinderen aparte activiteiten aan te bieden. Zo kunnen de oudste kinderen bijvoorbeeld naar buiten of naar de gymzaal gaan, spelletjes doen, knutselen en zelfstandig spelen met een vriend of vriendin.

Buiten hebben we een aanbod van fietsen/steppen, ballen, enz. In de gymzaal 'moeten' altijd twee medewerkers aanwezig zijn dit in verband met de veiligheid.

Bij kinderen die erg moe zijn na een lange schooldag of kinderen die nog in een wen fase zitten, kan een pedagogisch medewerk(st)er ervoor kiezen om binnen een één op één activiteit te doen, bijvoorbeeld voorlezen. Op deze manier wordt op de behoefte van de gehele groep ingespeeld.

2.1.2 Het bevorderen van persoonlijke competenties

Ieder kind is uniek en ontwikkelt zich op zijn eigen tempo en wijze. Kinderen willen graag taken zelf doen, dingen zelf ervaren en uitproberen. Door kinderen veel mogelijkheden te geven om - alleen of met hulp - vaardigheden te oefenen en ze te stimuleren iets nieuws te proberen, ontwikkelen zij een positief gevoel van eigenwaarde, een sterk geloof in hun eigen kunnen en een gevoel van zelfredzaamheid. Dit heb je nodig om alles wat nog op je pad komt, met vertrouwen tegemoet te treden.

Kinderen bouwen ook een positief zelfbeeld op door de positieve aanmoediging en ondersteuning die ze vanuit hun omgeving krijgen. Verder is het belangrijk dat kinderen voelen dat hun ideeën gehoord worden. Dat hun inbreng serieus genomen wordt. Dit ervaren ze wanneer ze de kans krijgen zelf hun problemen op te lossen, bijvoorbeeld hoe het speelgoed allemaal in de kast te krijgen, hoe kunnen we allebei met die auto spelen of hoe kunnen we met zeven kinderen toch een eerlijke voetbalwedstrijd spelen? Wanneer het ze geheel of gedeeltelijk lukt om datgene te doen wat ze willen, vergroot dat hun gevoel van eigenwaarde.

Door naar kinderen te luisteren en te kijken, kunnen pedagogisch medewerkers in hun handelen aansluiten bij de individuele ontwikkeling van de kinderen. Dit doen zij door een omgeving te creëren en materiaal aan te bieden welke aansluit bij het ontwikkelingsniveau van het kind. Voor het opbouwen van een positief zelfbeeld is het belangrijk dat de pedagogisch medewerker de zelfstandigheid, de eigen zienswijze en de gedragingen van de kinderen erkent en respecteert. Dat kinderen ervaren dat hun gevoel en hun inbreng serieus genomen worden.

De ruimte is zodanig ingericht dat kinderen zelf kunnen doen wat ze willen en zelf het speel-spel of knutselmateriaal kunnen pakken dat ze willen. Door kinderen zelf te laten kiezen hoe zij hun vrije tijd besteden in de NSO, worden zij geprikkeld zelfstandig initiatieven te nemen. Kinderen die veel eenzijdige keuzes maken, of moeite hebben zelf initiatief te nemen, worden daarin begeleid en gestimuleerd door een pedagogisch medewerker. We zorgen ervoor dat de keus de volgende keer iets makkelijk voor ze zal zijn en dat ze dan zelf een keuze kunnen maken.

2.1.3 Het bevorderen van sociale competenties

Kinderen worden in een groep opgevangen en hebben daardoor de hele dag contact met andere kinderen. Binnen een groep zijn er veel mogelijkheden tot het oefenen van sociale vaardigheden. Spelenderwijs ervaren kinderen dat andere kinderen ook gevoel hebben. Ze oefenen zich te verplaatsen in een ander, ze oefenen te communiceren met elkaar, te wachten op elkaar, ruimte te maken voor elkaar en te delen. Ook oefenen kinderen met het aangaan van vriendschappen. Naast spelen met elkaar, leren de kinderen ook te zorgen voor elkaar, elkaar te troosten bij verdriet en samen een oplossing te zoeken wanneer ze bijvoorbeeld met dezelfde fiets willen spelen. Allemaal vaardigheden die je moet hebben om naast en met elkaar te spelen en te zijn.

De pedagogisch medewerker ondersteunt de kinderen actief in hun sociale ontwikkeling door interacties tussen kinderen te begeleiden en door het stimuleren van pro sociaal gedrag, gedrag wat kinderen van nature laten zien. Dit doen zij door goed naar de kinderen te kijken en hun gedrag te benoemen, door mee te spelen en door het organiseren van allerlei groepsactiviteiten.

Groepsopvang biedt ook mogelijkheden om met de meer complexe kant van vriendschappen te leren omgaan, zoals groepsdruk en buitensluiten: gedragingen waar alle kinderen in de schoolleeftijd wel eens mee te maken krijgen. De pedagogisch medewerker ondersteunt kinderen in het ontwikkelen van sociale weerbaarheid, bijvoorbeeld door het bespreekbaar maken van situaties die zich voordoen en proactief door situaties te creëren waarin veel interacties tussen kinderen plaatsvinden.

De sociale omgeving van de groep biedt ook de mogelijkheid om kinderen kennis te laten maken met grenzen, algemene normen en waarden en met de gebruiken en omgangsvormen in de groep, op de locatie en in de samenleving. Als basis geldt: we zijn hier met zijn allen en iedereen is belangrijk en telt mee.

2.1.4 Het eigen maken van waarden en normen

Kinderen moeten de kans krijgen om zich, waarden en normen, de cultuur van de samenleving waarvan zij deel uitmaken, eigen te maken. De NSO wordt gezien als een aanvulling op de eigen gezinssituatie. Hier kan een kind in aanraking komen met andere aspecten en de diversiteit van onze samenleving. Een kind leert respect voor anderen en zijn omgeving te hebben als ze zelf met respect behandeld worden.

Doordat de NSO in een groep plaats vindt, is het vormen van ideeën en het hebben van opvattingen en het gedrag af te stemmen op eigen waarden, iets waar kinderen dagelijks mee bezig zijn. Volwassenen spelen in dit proces een belangrijke rol. Dit betekent dat de pedagogisch medewerkers ook met respect met elkaar en met de kinderen omgaan. Hierbij hanteren we normaal taalgebruik en houden we ons aan de regels die gezamenlijk afgesproken zijn. Van de kinderen verwachten we ook dat ze zich houden aan de regels; dat ze aardig tegen elkaar en tegen de medewerkers zijn.

Naast volwassenen spelen ook andere, vaak oudere kinderen, een belangrijke rol in het eigen maken van normen en waarden. Kleine kinderen kijken op tegen grote kinderen. Ze vinden ze stoer, groot en imiteren hun gedrag snel. De pedagogisch medewerker volgt dit proces en maakt de oudere kinderen bewust van de rol die zij spelen voor jongere kinderen. Zo kan het zijn dat het oudere kind aangesproken wordt op het taalgebruik of op het gedrag dat niet geaccepteerd wordt waar jongere kinderen bij zijn. We vragen het oudere kind rekening te houden met het jongere kind, dat nog niet hetzelfde als het oudere kind weet of kan.

Maar ook het jongere kind wordt aangesproken als het taalgebruik of het gedrag niet geaccepteerd wordt door de pedagogisch medewerker.

Naast respect voor anderen vinden wij het belangrijk dat kinderen leren omgaan met materialen en de omgeving (wereld) om ons heen. Van de kinderen wordt verwacht dat ze voorzichtig omgaan met het speelgoed van de NSO of van de andere kinderen, en dat ze met respect omgaan met knutselwerken van andere kinderen. Ook leren wij, om zowel het jongere als het oudere kind, zelfstandig of met hulp van andere (samen met andere kinderen of de pedagogisch medewerker) hun eigen speelgoed, knutselmateriaal enz. op te ruimen. Wij zien graag dat, als de kinderen, naar huis gaan, ze de spullen opruimen voordat ze met hun vader of moeder mee naar huis gaan. Wij leren de kinderen tevens met zorg om te gaan met de natuur en het milieu.

2.1.5 Plezier

Het is belangrijk dat een kind zich verheugt om naar de opvang te gaan, er plezier heeft en er zich thuis voelt. De opvang moet gezellig en huiselijk zijn en warmte uitstralen. In deze omgeving kunnen kinderen zich verder ontwikkelen.

Plezier is een breed begrip. Kinderen kunnen plezier hebben met elkaar, met de medewerkers en ook alleen. Er is sprake van een wisselwerking: wanneer de kinderen zich prettig voelen, voelen de medewerkers zich prettig en ontstaat er een positieve sfeer waarin het fijn is om met elkaar te zijn.

De medewerkers creëren bewust met warmte en plezier een sfeer waarin kinderen zich fijn en betrokken voelen. Op de buitenschoolse opvang krijgen kinderen regelmatig de kans om mee te denken over de opvang (inrichting, activiteiten, materialen) waardoor de kinderen het gevoel krijgen dat het "hun" opvang is. Kinderparticipatie draagt bij aan een leuke sfeer op de opvang.

3. Beleidsplan veiligheid en gezondheid

Elk jaar wordt er bij Kids2Ellens een risico inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd op de naschoolse opvang. Het beleidsplan wordt in de map bewaard op locatie en staat op onze website. U kunt deze map altijd inzien als ouder of medewerker van Kids2Ellens.

De GGD houdt toezicht door middel van een jaarlijkse controle.

Ook beschikt Kids2Ellens over een vluchtplan, wat minimaal twee keer per jaar in de praktijk wordt getest en geëvalueerd. Hierover wordt ook een verslag gemaakt.

Natuurlijk komt veiligheid elke dag in de praktijk aan de orde. Enkele voorbeelden uit de praktijk die wij toepassen om de veiligheid op de naschoolse opvang te waarborgen:

- Ouders moeten aanbellen bij de Kids2Ellens bel en een medewerker moet de deur open doen. De kinderen mogen meelopen maar niet de deur openen;
- De kinderen worden niet meegegeven met iemand anders tenzij dit door de ouder aan ons wordt doorgegeven;
- De buiten speelplaats is volledig omheind;
- Ouders tekenen bij ons toestemming formulieren (kleine contracten) voor computeren, medicijn verstrekking, alleen buiten spelen enz. zie bijlagen;
- Bij uitstapjes nemen wij EHBO spullen mee en gegevens en telefoonnummer van ouder
- Er is altijd een leidster aanwezig op de groep met een EHBO diploma

In ons beleidsplan veiligheid en gezondheid wordt het volgende uitgebreid geschreven:

- Missie, visie en doel
- Grote risico's
- Fysieke veiligheid
- Omgang met kleine risico's
- Gezondheidsprotocol
- Ziekte protocol, zieke medewerkers en kinderen
- Toilet bezoek, voedsel en speelgoed
- Verkleedkleding, buiten spelen, zwembadjes, textiel en binnenmilieu
- Ventilatie, luchten en stoffering
- Stoffigheid
- Desinfecteren van materialen en planten
- Protocol ziekte en medicijnverstrekking
- Infectie ziekten, medische dossier en veiligheidsprotocol
- Ongevallen registratie, actieplan en ontruimingsplan
- Ontruimingsplan
- Procedure melding bedrijfsongevallen en gevaarlijke situaties
- Wat is het belang van ongeval onderzoek?
- Risico- inventarisatie en grensoverschrijdend gedrag
- Vier ogen principe
- Achterwacht en EHBO regeling
- Beleidscyclus
- Communicatie en afstemming intern en extern, ondersteuning en melding van klacht

- Bijlage 1: RIE

4. Mentorschap

Invulling geven aan het mentorschap is veel meer dan een kind toewijzen aan een beroepskracht omwille van één vast gezicht per kind voor het signaleren van problemen en gesprekken voeren met opvoeders en instanties. Dit is zeker van belang, maar het mentor zijn van een kind kan op zo'n manier worden vormgegeven dat het bijdraagt aan de emotionele veiligheid en aan de ontwikkeling van kinderen en pedagogisch medewerkers.

Mentoren is een één-op-één interactief proces waarbij de mentor het leven van uw kind begeleidt en ze zich samen op de persoonlijke ontwikkeling richten.

Mentoren zetten hun kennis, bekwaamheid en (levens)ervaring in om uw kind te helpen zijn ontwikkelingsdoelen te bereiken .

4.1 Hechte band

Het is voor pedagogisch medewerker onmogelijk om met ieder kind in de groepen een even hechte band op te bouwen. Door de "eigen" mentorkinderen is er meer ruimte voor de pedagogisch medewerker om een paar kinderen echt goed te leren kennen. Hierdoor kunnen ze beter inspringen op de behoeften van deze kinderen en zo ook zullen de kinderen eerder contact zoeken met hun mentor. Door een goede vertrouwensrelatie op te bouwen, zullen kinderen zich emotioneel veilig voelen bij Kids2Ellens.

4.2 Concrete doelen

Het is belangrijk dat onze medewerkers beseffen welke doelen worden nagestreefd met het mentorschap. Deze doelen worden bij Kids2Ellens in teamverband bedacht en uitgewerkt. Voorbeeld van een duidelijk doel is : Kinderen helpen om een positief zelfbeeld over zichzelf te ontwikkelen en om vriendschappen aan te gaan met anderen kinderen.

Ons stappenplan voor het mentorschap:

1. Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor werkt op de stamgroep waar het kind is geplaatst. Zij volgt de ontwikkeling van uw kind, is het eerste aanspreekpunt voor u, ouders, en uw kind.
2. De mentor nodigt de ouders via mail uit voor een intake gesprek. Ouders hebben dit gesprek met de mentor van het kind zodat ze hiermee meteen kennis kunnen maken.
3. In het kind-dossier houdt de mentor de ontwikkeling van het kind structureel bij.
4. (planmatig volgen en registreren is bij wet verplicht)
5. Volgens een vast observatie formulier wordt het kind geobserveerd. Verplicht 1x per jaar. Bij bijzonderheden daar waar wij het nodig achten. Dit wordt besproken binnen ons team. Bij bijzonderheden wordt dit ten alle tijden met de ouders mondeling besproken als ze hun kind ophalen. Bij geen bijzonderheden wordt mondeling gemeld dat de observatie heeft plaatsgevonden.
6. Een mentor signaleert (eventuele) ontwikkelingsproblemen: op deze manier kan er door de mentor vroegtijdig en adequaat passende ondersteuning worden aangeboden (adviezen, zie ouderavonden en contactmomenten bij contact met ouders).

5. Contact met ouders

Wij vinden een goed contact met de ouders tijdens het halen en brengen erg belangrijk. Het biedt de gelegenheid om over en weer belevenissen en bijzonderheden van het kind aan elkaar door te geven.

Voor de pedagogisch medewerkers is het belangrijk te weten hoe het thuis gaat; zij kunnen daar op inspelen. Ook over belangrijke veranderingen in de thuissituatie (bijvoorbeeld een broertje of zusje op komst, verhuizing, overlijden van familielid, of echtscheiding) worden pedagogisch medewerkers graag op de hoogte gebracht, omdat dit vaak voor de kinderen ingrijpende gebeurtenissen zijn.

Voor nieuwe kinderen is de eerste keer naar de NSO altijd een spannende dag. Wie zijn er allemaal? Kennen ze andere kinderen? Wie is de groepsleiding? Allemaal vragen die tijdens een kennismaking met de NSO beantwoord kunnen worden. Daarom kunnen ouders en kinderen voordat de werkelijke opvang start, samen een kijkje komen nemen op de BSO. Wel vragen we vooraf een afspraak hiervoor te maken. We houden dan rekening met de komst. Ouder en kind kunnen op zo'n middag alvast wat sfeer proeven op de BSO.

De regels die thuis gehanteerd worden en die van Kids2Ellens zijn niet allemaal hetzelfde, dat is onmogelijk. Het is wel belangrijk, dat voor iedereen duidelijk is wat de afspraken zijn. We tonen respect voor de verschillen tussen thuis en Kids2Ellens. Het respectvol omgaan met elkaar heeft betrekking op de kinderen, collega's en onderling en natuurlijk ook op de ouders. We streven ernaar elkaar zonder vooroordelen tegemoet te treden, maar we zijn ons ervan bewust dat iedereen vanuit zijn eigen achtergrond en ervaring, een eigen manier van kijken heeft. Het is belangrijk dat we goed naar elkaar luisteren, openstaan voor ieders eigenheid, mogelijkheden en ideeën.

We informeren ouders op allerlei manieren over het reilen en zeilen van Kids2Ellens. We zorgen voor mondelinge informatie, maar vaak gebeurt dit ook schriftelijk en/of via de mail. Op duidelijke herkenbare en toegankelijke plekken hangt informatie. Ook hebben we een eigen website waar de nodige informatie over Kids2Ellens te vinden is.

6. Ouderavonden en contactmomenten

Ouderavonden bieden de mogelijkheid om uitgebreider, dan tijdens de breng- en ophaal contacten, over het kind op de groep te kunnen praten. Hier kunnen opvoedingsideeën en tips uitgewisseld worden en kunnen pedagogisch medewerkers en ouders elkaar adviseren. Naast wederzijdse afstemming, vinden we onderlinge betrokkenheid tussen ouders en pedagogisch medewerkers van belang voor een goede samenwerking.

Bij het ophalen van het kind, kan één van de medewerker van Kids2Ellens de ouder te woord staan. Er is dan meestal ruimte om de dag door te nemen en eventuele bijzonderheden. Natuurlijk kan de ouder ook een afspraak met ons maken om bijzonderheden te bespreken.

In geval van grotere “problemen” welke gesignaleerd zijn door één van de medewerkers volgen wij het volgende stappenplan:

- Naar aanleiding van signalering volgt een extra observatie om te zien of de signalering juist is (of dat het een moment opname was). Observatie door pm'er (mentor).
- Na observatie wordt deze overlegd met collega pm'ers.
- Mentor gaat gesprekje met kind aan.
- Mentor gaat gesprek met ouders aan.
- Bij toestemming van ouder, gaat mentor gesprek aan met leerkracht.
- Weer bespreken met collega's en eventueel doorverwijzen.

Doorverwijzing:

- Gedragmatig : Kindercoach, Charlotte Kamphaus
(folder kunnen wij meegeven) S.J.G. telefoon nummer
meegeven aan ouders.
- Motorisch: Gym club of eventueel naar huisarts.
- Lichamelijke ontwikkeling : Huisarts voor eventuele fysiotherapie
Plaspoli
KNO arts

7. Ouderraad cq oudercommissie

Kids2Ellens heeft een oudercommissie. Hierin zitten ouders van kinderen die bij ons op de naschoolse opvang komen. De oudercommissie vergadert vier keer per jaar en ondersteunt Kids2Ellens bij ouderavonden en leuke uitstapjes en de eindafsluiting.

De ouderraad van Kids2Ellens stelt zich ten doel:

- De gemeenschappelijke belangen van de kinderen en ouders zo goed mogelijk te vertegenwoordigen.
- Invloed uit te oefenen op het beleid van de naschoolse opvang.
- De communicatie te bevorderen tussen ouders en medewerkers van de naschoolse opvang. De communicatie tussen ouders onderling te bevorderen.
- De oudercommissie en ouders kunnen altijd informatie en advies vragen bij de Geschillencommissie

7.1 Privacybescherming

Individuele ouders hebben recht op privacybescherming door zorgvuldige behandeling van alle (in vertrouwen) gegeven informatie. Ouders worden op de hoogte gesteld indien er over hun kind contact en/ of overleg is met derden die niet aan de opvang zijn verbonden. (school, hulpverlenende instanties e.d.)

Er wordt door de pedagogisch medewerk(st)er geen vertrouwelijke informatie over kinderen en/of ouders aan andere kinderen, ouders en collega's in de opvang gegeven tenzij ouder hiervoor toestemming heeft gegeven.

7.2 Klachtenregeling

Klagen heeft vaak een negatieve bijklank. Dat is jammer, want een klacht hoeft niet te blijven steken in kritiek. Het kan juist aanleiding zijn om tot verbeteringen te komen. Kinderopvang is mensenwerk en iedereen maakt wel eens een fout. Het is van groot belang dat kritiek op de juiste plaats terecht komt en serieus behandeld wordt.

Komen ouders er niet meer uit met de pedagogisch medewerker, houders of oudercommissie en willen ze een stap verder gaan dan kan de klacht gedeponereerd worden bij de geschillencommissie. Zij stellen het op prijs als de klacht schriftelijk kenbaar gemaakt wordt. (zie klachtenregeling op onze website www.kids2ellens.nl) deze regeling is ook te vinden op de locaties.

Algemene informatie kan worden ingewonnen bij:

de Geschillencommissie | Postbus 90600 | 2509 LP Den Haag | www.degeschillencommissie.nl

8. Veiligheid en hygiëne

Op de opvang is altijd een pedagogisch medewerker die in het bezit is van een BHV/ EHBO diploma. Een lijst met belangrijke telefoonnummers is aanwezig in de aula (sociale kaart) (Alle pedagogische medewerkers zijn in het bezit van een kinder EHBO incl. reanimatie certificaat)

Bij calamiteiten wordt er een teamlid op de hoogte gebracht door een medewerker. Als achterwacht kunnen wij ook terugvallen op de leerkrachten die in school zijn. Zij kunnen helpen waar dat nodig is.

De NSO voldoet aan de veiligheidseisen die door de wet kinderopvang gesteld worden aan de kinderopvang. De GGD voert jaarlijks een inspectie uit. Het gebouw is geschikt om kinderen op een veilige manier te laten spelen.

Uiteraard is een optimale hygiëne van groot belang. Niet alleen vanwege besmettingen, die een ongezond leefklimaat in de hand werken, maar ook begrippen als voorbeeldgedrag, verantwoordelijkheid dragen voor de eigen gezondheid en mentaliteit spelen hierbij een rol. Zo is er ook aandacht voor hygiëne op de groep. De kinderen moeten hun handen wassen voor zij aan tafel gaan om te eten en nadat ze naar het toilet zijn geweest. De ruimtes waar de kinderen spelen zijn schoon en netjes.

8.1 Algemene aandachtspunten voor de NSO

Het opruimen en schoonhouden van de ruimten, het regelmatig wassen van speelgoed en pluche beesten. Kort houdbare levensmiddelen moeten worden gecontroleerd, de groepsruimte worden schoongehouden. Omdat Kids2Ellens binnen in school zit wordt er door een schoonmaakbedrijf schoon gemaakt, zo ook de ruimtes waar de NSO verblijft. Natuurlijk stofzuigen/vegen wij elke dag en zorgen voor voldoende ventilatie tijdens de NSO.

8.2 Medicatie verstrekking

De medewerkers zijn niet bevoegd om medicatie te verstrekken en/of toe te dienen. Echter mocht het nodig zijn om wel te verstrekken of toe te dienen, dan volgens bijgaand medicijncontract (zie bijlage 1.)

9. Dagindelingen

9.1 Voorschoolse opvang

Als de kinderen voor schooltijd komen dan mogen ze vrij binnen spelen. Er wordt wel gevraagd aan de ouders of de kinderen al ontbeten hebben. Zo niet, dan krijgen zij een broodje en drinken voor zij naar school gaan. Hierover maken we vaste afspraken met de ouders. De ouders zorgen zelf voor het ontbijt en de kinderen eten dan bij ons aan tafel. De kleuters worden door ons naar de klas gebracht en de groepen 3 t/m 7 gaan onder begeleiding naar het plein waar de kinderen verzamelen bij hun eigen juf/meester.

9.2 Naschoolse opvang

De kleuters worden om 14.50 uur uit de klas gehaald en gaan onder begeleiding van twee medewerkers mee naar de aula. Ze laten hun tas en jas beneden aan de kapstok hangen.

Groep 3 t/m 8 komen zelfstandig naar de aula en melden zich bij een van de medewerkers. Als iedereen er is gaan we limonade drinken en fruit eten, zo leren de kinderen te wachten op elkaar.

De kinderen zijn vrij om te kiezen wat ze willen doen. De activiteiten die aangeboden worden kunnen per dag verschillen. De Pedagogisch medewerk(st)er bepaalt welke activiteiten er die dag zijn en hoeveel kinderen maximaal per activiteit mee kunnen doen. Natuurlijk is er ook de ruimte om zelf te knutselen. De kinderen maken op deze manier gebruik van alle ruimten, waardoor een opeenhoping van te grote groepen kinderen voorkomen wordt. Wij stimuleren kinderen altijd zoveel mogelijk zelf te kiezen en te doen. Wanneer ze hulp nodig hebben, kunnen ze elkaar helpen of de pedagogisch medewerk(st)er vragen om hen te helpen.

Met mooi weer gaan de pedagogisch medewerk(st)ers meestal naar buiten. Er is een afgesloten plein op de locatie Eemstraat. Op de locatie Reviusstraat is het een openbaar plein.

De kinderen van de NSO dragen gekleurde hesjes zodat wij duidelijk kunnen zien welke kinderen bij de NSO zitten. Met kinderen worden buitenactiviteiten gedaan. Wanneer het slecht weer is, worden er binnen activiteiten gedaan. Er is divers speelgoed aanwezig waar ieder kind mee mag spelen.

Om 16.00/16.30 uur gaan we met zijn allen opruimen. Daarna gaan wij eten en drinken. Voordat de kinderen richting huis gaan, helpen zij mee opruimen waar de kinderen mee hebben gespeeld. Graag zien wij ook dat de kinderen en de ouders zich even afmelden zodat wij het overzicht hebben welke kinderen opgehaald zijn.

We proberen de kinderen zoveel als mogelijk normen en waarden bij te brengen, die ook aangeboden worden door de Sint Bavo school. Sociaal gedrag en handelen wordt van de kinderen verwacht en waar nodig is worden de kinderen gecorrigeerd.

Kids2Ellens hanteert zoveel mogelijk dezelfde normen en waarden welke op de Sint Bavo school worden aangeboden.

De pedagogisch medewerk(st)ers belonen de kinderen met complimenten, we straffen niet met spullen. Als kinderen gestraft moeten worden, moeten ze van ons even aan tafel zitten en wordt er samen door een pedagogisch medewerk(st)er met het kind gepraat.

Na het eten en drinken gaan we spelen, buiten spelen, naar de gymzaal of een andere activiteit doen. Dit gaat altijd in overleg met de kinderen en medewerkers. Terug komende thema's zijn o.a. het Halloween feest, jaargetijden, koken, kinderboeken week enz.

9.3 Studie- vakantie- e.a. vrije dagen

Studie- vakantie- en andere vrije dagen worden ingevuld door leuke uitstapjes te maken buiten de locatie. De opgegeven kinderen zijn de hele dag op de opvang aanwezig en nemen eigen lunch mee. Wanneer we een uitstapje maken kan het zijn dat we ergens anders eten met zijn allen. Ouders worden hier altijd van op de hoogte gebracht. Het kan zijn dat we een bijdrage vragen voor deelname aan een activiteit. Een activiteit kan zijn; naar de kinderboerderij, het strand, speeltuin in de buurt

9.4 Thema's

Gedurende het jaar organiseert Kids2Ellens meerdere uitstapjes en thema's. Terugkerende thema's zijn onder andere het Halloween feest, diverse jaargetijden, het kinderrestaurant, kinderboeken week. Kids2Ellens staat altijd open voor initiatieven van de kinderen om samen een gezellige tijd te maken op de NSO.

10. Regels

Er worden wel vanuit Kids2Ellens regels gehanteerd om de sfeer en de leefbaarheid in de groep te beïnvloeden. De regels bevinden zich op het vlak van hygiëne, sociale omgang en zelfredzaamheid.

Regels bij binnenkomst:

- Jas ophangen aan de kapstok en de kleuters zetten hun tassen in de witte boxen.
- De groepen 3 t/m 8 hangen hun tas bij hun jas op de kapstok (Reviusstraat).
- Goedendag zeggen

Voor en tijdens het fruit/koekje eten en drinken:

- Voor of na het eten en drinken naar het toilet
- Handen wassen en aan tafel gaan zitten
- Aan tafel blijven zitten en rustig praten

Tijdens het spelen:

- Opruimen voordat je aan iets anders begint
- Aardig zijn voor elkaar
- Probeer eerst ruzietjes zelf op te lossen, lukt dat niet dan met een medewerk(st)er
- Als je buiten speelt, altijd tegen de pedagogisch medewerk(st)er zeggen waar je bent
- De pedagogisch medewerk(st)ers gedag zeggen als je naar huis gaat

10. Verschil in benadering en aanbod voor jong en oudere kind

Omdat er een gemengde groepssamenstelling is vraagt dit ook aandacht. Afgestemd op de behoefte van het individuele kind. Kinderen willen aandacht en gezien worden. De pedagogisch medewerk(st)ers geven alle kinderen aandacht door te luisteren naar verhalen en de tijd daarvoor te nemen. Ze ondersteunen kinderen die het op een of andere manier moeilijk hebben. Indien nodig wordt er met ouders gesproken, zodat er gezamenlijkheid ontstaat in de probleemsignalering en het oplossen daarvan.

10.2 Rol van de pedagogisch medewerk(st)er t.o.v. het jongste kind

- Zorgen dat het kind zich op zijn gemak voelt, d.m.v. persoonlijke aandacht
- De tijd nemen om kinderen te helpen en uit te leggen hoe de regeltjes in de groep zijn
- Hulp bieden bij lichamelijke verzorging
- Creëren van een rustige, veilige en gevarieerde speelplek
- Helpen bij het oplossen van onderlinge ruzietjes
- Verhaaltje voorlezen

10.3 Rol van de pedagogisch medewerk(st)er t.o.v. het oudere kind

- Luisterend oor
- Stimuleren van zelfstandigheid en verantwoordelijkheidsgevoel door kinderen zoveel mogelijk zelf naar oplossingen te laten zoeken
- Bieden van een uitdagende speelplek d.m.v. spel materiaal, activiteiten en vrije keuze
- in indeling van hun vrije tijd
- Door het aangeven van grenzen en afspraken maken met de kinderen, de kinderen zelf .
- vrij laten in keuzes die zij maken

11. Medewerkers

De kinderen worden opgevangen door deskundige pedagogisch medewerkers die allen op persoonlijke wijze een klimaat scheppen, waarin ieder kind tot zijn recht komt en de zorg en aandacht krijgt die het nodig heeft.

Alle pedagogische beroepskrachten beschikken over het diploma SPW niveau 3 of 4 of hebben een andere relevante pedagogische kwalificatie.

11.1 NSO

Binnen de NSO dragen wij onze verantwoordelijkheid voor het signaleren van kindermishandeling en voor het ondernemen van actie na het signaleren. De medewerk(st)ers van Kids2Ellens zijn op de hoogte van het protocol kindermishandeling. (meldcode)

Om aankomende beroepskrachten de kans te geven ervaring op te doen binnen de buitenschoolse opvang is het mogelijk dat er stagiaires werken (BBL& BOL) bij de NSO. Kids2Ellens is een erkend leerbedrijf aangesloten bij SBB. Binnen Kids2Ellens zijn er 3 medewerkers die SBB bevoegd zijn.

De stagiaire krijgt een vaste praktijkbegeleider toegewezen en zal naast de praktijkbegeleider op de groep staan. De praktijkbegeleider zorgt ervoor dat een stagiaire de kans krijgt om zijn leerdoelen te behalen, zover dit binnen onze nso mogelijk is.

Tijdens de stageperiode worden er begeleidingsgesprekken gevoerd met de stagiaire. Deze gesprekken vinden plaats 1x per twee weken. Indien nodig dan zal er 1x per week begeleidingsgesprekken plaatsvinden. Tijdens deze gesprekken zullen we de opdrachten (theorie en praktijk), veranderingen in de kinderopvang, protocollen binnen de nso, en natuurlijk punten die de stagiaire heeft, besproken worden. De stagiaire kan zelf ook een gesprek aanvragen of vragen stellen, naast de vaste begeleidingsgesprekken.

Zowel de kinderen als de stagiaire zelf, hebben er belang bij vertrouwd met elkaar te raken. Ze zullen daarom zoveel mogelijk op vaste dagen stage lopen.

Taken welke de stagiaire gaat leren zijn o.a.:

- Hygiëne
- Activiteiten organiseren en begeleiden
- Activiteiten programma opstellen naar leeftijdsgroep
- Observeren en observatie kunnen bespreken met collega
- Oudergesprekken
- Kindergesprekken
- Werkzaamheden evalueren

Naar gelang van behaalde competenties van BBL stagiaire, zal deze formatief ingezet kunnen worden. (x % en 1/3 regeling). Een BOL stagiaire staat altijd boventallig en mag niet formatief ingezet worden.

Het kan voorkomen dat een leerling uit middelbaar onderwijs een maatschappelijke stage bij ons komt vervullen. Alle activiteiten en werkzaamheden van de stagiaires gebeuren onder begeleiding van ervaren beroepskrachten. Gedurende de stage worden de stagiaires boventallig ingezet. Dit houdt in dat het team van vaste leidsters wordt aangevuld met een stagiaire. De professionaliteit en de kwaliteit blijven zo gewaarborgd.

Wij werken ook met “helpende handjes”. Die worden altijd boventallig ingezet en ondersteunt de pedagogisch medewerker waar nodig is. Bij Kids2Ellens bieden wij ook tijdelijke activiteiten aan waarbij wij hulp krijgen van mensen die hierin zijn gespecialiseerd. Deze medewerkers worden ten alle tijden ondersteund door een beroepskracht van Kids2Ellens. Op grond van artikel 50 van de Wet Kinderopvang moet iedereen die bij NSO werkt in het bezit zijn van een recente verklaring omtrent het gedrag (VOG). Uit de verklaring blijkt dat het gedrag van deze persoon geen bezwaar oplevert voor het werken in de kinderopvang. Vanaf 2013 worden houders & medewerkers, welke werken in de kinderopvang, continue gescreend.

12. Gebruik ruimtes

Kids2Ellens kan gebruik maken van de aula, gymzaal, binnentuin en de speelplaats. Deze afspraak hebben we met de directie van de Sint Bavo school gemaakt.

12.1 Calamiteiten

Bij calamiteiten kan het nodig zijn om het gebouw te ontruimen. Dit gebeurt uit voorzorg of omdat er direct gevaar is voor de kinderen en anderen die zich in het gebouw bevinden. Wanneer er besloten wordt tot een ontruiming laten wij (of de directie van school) een alarmsignaal klinken, of delen de medewerkers dit mede. Zodra dit het geval is, verlaten wij op een rustige wijze het pand. Wij volgen gedurende een calamiteit altijd de instructies op van de medewerkers van Kids2Ellens. Eventueel evacueren wij de kinderen naar een andere locatie. Zodra dit het geval is worden de ouders op de hoogte gesteld en verzocht uw kind te komen halen. (zie bijlage 2 brand en ontruimingsplan)

Meldt altijd aan de leidster als u uw kind mee neemt

13. Contacten met ouders

De regels die u thuis hanteert en die van Kids2Ellens zijn niet allemaal hetzelfde, dat is onmogelijk. Het is wel belangrijk, dat voor iedereen duidelijk is wat de afspraken zijn. We tonen respect voor de verschillen tussen thuis en Kids2Ellens. Het respectvol omgaan met elkaar heeft betrekking op de kinderen, collega's en onderling en natuurlijk ook op ouders. We streven ernaar elkaar zonder vooroordelen tegemoet te treden, maar we zijn ons ervan bewust dat iedereen vanuit zijn eigen achtergrond en ervaring, een eigen manier van kijken heeft. Het is belangrijk dat we goed naar elkaar luisteren, openstaan voor ieders eigenheid, mogelijkheden en ideeën.

Kids2Ellens werkt volgens de wet kinderopvang naar beroepskracht-kind ratio. Dit betekent dat er één gediplomeerde medewerker een groep van 10 kinderen mag begeleiden. (dus bij 20 kinderen, 2 gediplomeerde krachten, bij 21 kinderen 3 gediplomeerde krachten.) De medewerkers moeten in het bezit zijn van een pw-3 diploma of een aanverwante opleiding. Bij een groep kinderen groter dan 20, maken we de 2e basis groep. Dit betekent dat de groepsleeftijd van 4 t/m 6 bij elkaar zijn en van groepsleeftijd 7 t/m 12 bij elkaar zijn. Dit is vooral met het eten en drinken en de activiteiten die we ondernemen. Tijdens het vrij spel en buiten spelen maken we geen groepen en mogen alle leeftijden met elkaar spelen.

13.1 Vier ogen principe

Op de werkvloer zijn altijd 2, (bij meer dan 20 kinderen 3 en bij meer dan 30 kinderen 4) gediplomeerde krachten aanwezig. Bij schoolvakanties zijn er ook altijd 2 krachten aanwezig. Bij 10 kinderen kan dat 1 gediplomeerde kracht zijn en 1 niet gediplomeerde kracht. Bij meer dan 10 kinderen zijn er 2 gediplomeerde krachten.

Als de groep niet groter is dan 20 kinderen dan zorgen wij ervoor dat alle leeftijd groepen door elkaar heen zitten. Wij, kids2ellens, vinden dat de 'oudere' kinderen zeker de 'jongere' kinderen iets kunnen leren. (basisgroep niet groter dan 20 kinderen)

13.2 Werkwijze basisgroepen

Tot en met 20 kinderen is 1 basisgroep. Zijn er meer dan 20 kinderen dan komen er 2 basisgroepen. Voor de locatie Eemstraat betekent dit in de praktijk:

- Op maandag/dinsdag/donderdag zijn er 2 basisgroepen van elk maximaal 20 kinderen. Eén jongere basisgroep (groep 1/2) en één oudere basisgroep (groep 3 t/m 8).
- Op de locatie Eemstraat werken wij deze dagen met 2 beroepskrachten / 1 stagiaire en 1 niet gediplomeerde kracht. Stagiaire wordt gelang behaalde competenties formatief ingezet voor x%.
- Op dagen dat er totaal maximaal 20 kinderen zijn, werken wij met 1 basisgroep. Op woensdag en vrijdag is dit nu het geval. Mocht op deze dagen het aantal kinderen boven de 20 gaan komen, dan gaan we ook met 2 basisgroepen werken.
- Op dagen dat wij op rooster hebben staan dat wij meer dan 20 kinderen hebben, zullen wij beginnen met 2 basisgroepen. Echter kan het voorkomen dat er een kind ziek is, met ander vriendje (na melden ouders) mee naar huis is of gewoon opgehaald is door ouder. Als wij dan 20 kinderen of minder bij ons krijgen, dan gaan wij weer terug naar 1 basisgroep.
- Met de kinderen wordt afgesproken in welke groep (of anders gezegd) aan welke tafel zij mogen gaan zitten.
- Als de kinderen weer gaan spelen dan lopen alle leeftijden door elkaar.
- Wij vinden, als pedagogisch medewerker, dat de "oudere" kinderen, de "jonge" kinderen kunnen helpen en zeker met elkaar kunnen spelen, knutselen enz.
- Op studiedagen en vakantie dagen zullen wij, afhankelijk van het aantal kinderen die bij ons komen, ook met 1 of 2 basisgroepen werken. Deze maken wij op de ochtend dat de kinderen komen.

13.3 Afwijken BKR (Beroepskracht/kind ratio)

Kids2Ellens VSO is van 07.30 tot 08.20 en voor NSO van 15.00 tot 18.30 geopend. We spreken hier dan over een korte dag.

Tijdens studiedagen en vakantiedagen is Kids2Ellens geopend van 08.30 tot 17.30. We spreken dan over een lange dag.

Tijdens de korte dagen hebben onze medewerkers geen pauze maar kunnen/mogen wij wel afwijken voor een half uurtje BKR.

Bij de VSO kán dit voorkomen tussen 07.50 en 08.20 en er is dan altijd een 2e volwassen persoon in het pand aanwezig. Bij de NSO wijken wij niet af van de BKR. Tijdens de lange dagen krijgen onze medewerkers pauze. Als wij op locatie zijn dan is de pauze van 12.00 tot 12.30 en van 12.30 tot 13.00. Gedurende 1 uur afwijken van BKR. Hier geldt ook:

- als er afgeweken wordt van de beroepskracht-kindratio, dan is er altijd een 2e volwassene in het pand die kan ondersteunen als dat nodig is.
- als wij niet op locatie zijn maar bv gezellig naar de Artis, dan kunnen de medewerkers wel pauze nemen maar :
- dit is nooit eerder dan op dezelfde dag te plannen, hoe laat dit gaat gebeuren
- deze dag kan/mag er 1 uur afgeweken worden van de BKR

13.4 Werkwijze samenwerking met 2e locatie Kids2Ellens.

Tijdens studiedagen en vakantieperiodes werken de locaties van Kids2Ellens samen. Dit betekent in de praktijk dat de kinderen van locatie Reviusstraat en locatie Eemstraat samen worden gevoegd.

Ouders kunnen kinderen opgeven voor deze dagen via mail of via ingevuld formulier (formulier krijgen de ouders van kinderen die al op onze NSO zijn. Via punter van school krijgen ouders van kinderen die niet bij ons op de NSO zijn, dit door. Ouders krijgen via mail het bericht door, wanneer én op welke locatie er opvang zal zijn.

13.5 Werkwijze samenwerking met de Sint Bavoschool.

Kids2Ellens werkt samen met de Sint Bavoschool. Wij krijgen via directie door wanneer er vakantie/Studiedag en/of continuooster is. (dit voordat het nieuwe schoolseizoen begint)

13.6 Achterwacht

Dit zijn Ellen Jansen (Reviusstraat) en/of Ellen Spanjaart (Eemstraat). In vakanties of op extra opvang dagen (bv studiedagen) is één van hen achterwacht. Van te voren spreken we af wie de achterwacht is in de vakanties. De achterwacht kan binnen 15 minuten op de locatie aanwezig zijn.

Bij afwezigheid van Ellen & Ellen zullen één van de medewerkers achterwacht zijn. Tijdens schooldagen kunnen we rekenen op de leerkrachten die na schooltijd aanwezig zijn. Wanneer van de BKR wordt afgeweken is er altijd een tweede volwassene in het pand/locatie die kan ondersteunen als dat nodig is.

13.7 Extra opvang

Er zijn studiedagen en vakantiedagen. Op deze dagen kan u uw kind opgeven. Op studie dagen gaan wij altijd open. In vakanties gaan wij open bij voldoende aanmelding. Ook in de lopende schoolweken kan u uw kind "extra" laten komen, dit in overleg met Ellen Jansen locatie Revius als het kind aantal (BKR) dit toelaat.

Mocht dit niet het geval zijn dan kunnen we u kind plaatsen op een andere groep als de BKR dit wel toelaat.

14. Opgeven en afmelden

Via inschrijfformulieren (verkrijgbaar op school ,via mail kids2ellens@gmail.com of via onze website www.kids2ellens.nl) kunt u uw kind inschrijven.

In geval van studiedagen/continuroosters en vakantiedagen wordt u via DigiDuif (schoolblad v.d. Sint Bavo school 1x per 2 weken), mail en/of persoonlijk op de hoogte gesteld. U kunt uw kind voor deze dagen opgeven via de formulieren die op locatie liggen, via whatsapp, via mail.

Via Kids2Ellens krijgt u bericht om uw kind voor deze dagen aan te melden (mail, WhatsApp, sms en op schrift).

Bij continurooster uw kind afmelden indien hij/zij niet hoeft te komen.

Bij een continurooster wordt deze dag door Kids2Ellens berekend en kunt u uw kind bij ons laten komen. We berekenen alleen het extra uurtje als uw kind deze dag komt en gebruik maakt van onze opvang. Mocht u incidenteel extra opvang nodig hebben, dan kunt u deze via de mail bij ons aanvragen, kids2ellens@gmail.com. In geval van “ruilen” dan kan dit in **dezelfde week** plaatsvinden in overleg met Ellen Jansen of Ellen Spanjaart.

Als uw kind om welke reden dan ook, geen gebruik gaat maken van VSO/tso of NSO, dient u dit aan ons door te geven. Dit kan telefonisch, via mail sms of whatsapp.

14.1 Groepsgrootte

Kids2Ellens heeft 2 vestigingen met een voor-tussen en naschoolse opvang.
Locatie Eemstraat en locatie Reviusstraat

Op locatie Eemstraat hebben wij een naschoolse opvang met vergunning, van de gemeente Haarlem, voor 40 kinderen. Op de locatie Reviusstraat hebben we een vergunning, van de gemeente Haarlem voor 39 kinderen.

Als Kids2Ellens meer aanmeldingen dan 40 kinderen per locatie krijgen, dan plaatsen wij deze kinderen op een wachtlijst. Broertjes/zusjes hebben voorrang op kinderen die geen broertjes/zusjes op de naschoolse opvang hebben.

14.2 Openingstijden vakantie en studiedagen

Tijdens vakanties en studiedagen is Kids2Ellens geopend van 08.30 tot 17.30.

Wanneer er 10 of minder kinderen zijn, is er altijd minstens één gediplomeerde medewerker en een (evt.) niet gediplomeerde medewerker aanwezig. Bij meer dan 10 kinderen zijn er twee gediplomeerde medewerkers aanwezig.

Indien een medewerker pauze heeft en wel in dezelfde ruimte is neemt een andere medewerker actie waarbij nodig.

In geval van nood is er een achterwacht die gebeld kan worden en die binnen 10 minuten op locatie kan zijn. (zie [Achterwacht](#))

14.3 Reguliere openingstijden

Openingstijden 08.30-17.30 = 9 uur

Beide pedagogisch medewerker mogen 1 uur pauze nemen. De pauze ziet er als volgt uit: 15 minuten in de ochtend, half uurtje tussen de middag en 15 minuten s 'middags (bespreken)

14.4 Wennen

Natuurlijk is het spannend voor ouder en kind om de eerste keer naar de voor- en naschoolse opvang te gaan. Daarom kan de ouder en kind altijd komen wennen. De ouder maakt een afspraak met de medewerker wanneer zij langs kunnen komen. Daarna laten we het kind een uurtje wennen bij ons. Dit doen we natuurlijk altijd in overleg met de ouder.

Bijlagen

Bijlage 1: Medicatie contract

Medicatie contract

Kids2Ellens is niet bevoegd om medicatie te verstrekken of toe te dienen, op de volgende Uitzonderingen na:

- Chronische ziekte,
- Antibiotica kuur,
- Paracetamol alleen wanneer het kind deze zelfstandig kan innemen (en van thuis mee krijgt)
- Medicatie bij bv ADD/ADHD en aanverwante stoornissen
- In geval van Allergieën ,

De kinderen dienen de medicatie zelf mee te nemen van huis en zelf in te nemen. Wij kunnen/willen hierbij wel meehelpen. Kids2Ellens is niet aansprakelijk voor eventuele gevolgen die kunnen voortvloeien na inname van medicatie door, of uw kind zelf ingenomen of de door kids2Ellens gegeven medicatie (door u meegegeven).

Hierbij verklaar ik dat mijn kind, het medicijn moet innemen

tijdens

Bijlage 2: Brandveiligheidsprotocol

Brandveiligheidsprotocol

Brand en ontruimingsplan Eemstraat/Reviusstraat.

Bij ontdekken van een brandhaard of het brandalarm gaat af:

Wie belt de brandweer :

Ellens belt 112 → kinderen in het pand → adres doorgeven

Bij afwezigheid van Ellens belt plaatsvervanger .

Taken per medewerkster:

Maandag / dinsdag / donderdag / vrijdag.

.....	Ellens / plaatsvervanger
Kinderen verzamelen	Pakt lijst met kind gegevens	Kijkt waar de brand is
Kinderen tellen en doorgeven		
Pakt de ringen en geeft aan kinderen in linkerhand.	Controleert toilet	Controleert kasten
Ramen sluiten	Voegt bij	Ramen sluiten
Volgt vluchtroute achteraan. Loop naar parkeerplaats achter Ellen haar huis. Voor Revius: Voetbalkooi schoolplein.	Volgt vlucht route middenin. Loop naar parkeerplaats achter Ellen haar huis. Voor Revius: Achter Ellen aan.	Volgt vluchtroute vooraan de rij. Loop naar parkeerplaats achter Ellen haar huis. Voor Revius: Loop achter Ellen aan.
Kinderen tellen en doorgeven		
Neem sleutels mee		Neem sleutels mee.
Als je buiten bent bel je Caroline/Brigitte 06-24455071/		Als je buiten bent bel je Caroline/Brigitte 06-24455071

.....
Helpen bij kinderen in rij zetten om te vluchten	Helpen bij kinderen in rij zetten om te vluchten.